

RELAZIONE DI FINE MANDATO

(2020 – 2026)

(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 1-bis, comma 2, del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213)

Indice

PREMESSA

PARTE I - DATI GENERALI

- 1. Dati generali
- 2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

- 1. Attività normativa
- 2. Attività tributaria
- 3. Attività amministrativa

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

- 3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio.....
- 3.2. Equilibrio di parte corrente e di parte capitale.....
- 3.3. Gestione di competenza. Quadro riassuntivo.....
- 3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione.....
- 3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione.....
- 4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.....
- 5. Patto di stabilità interno.....
- 6. Indebitamento.....

7. Conto del patrimonio in sintesi.....

8. Spesa per il personale.....

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1. Rilievi della Corte dei conti.....

2. Rilievi dell'Organo di revisione.....

3. Azioni intraprese per contenere la spesa.....

PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI

1. Organismi controllati

PARTE VI - PNRR

1. TABELLA DELLO STATO DI ATTUAZIONE INTERVENTI DEL PIANO PNRR.....

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione:

- è redatta dal responsabile del servizio finanziario o dal Segretario Generale;
- è sottoscritta dal Presidente dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la scadenza del mandato;
- deve essere certificata dall'organo di revisione entro 15 giorni dalla sottoscrizione;
- deve essere trasmessa alla Sezione regionale di controllo della Corte dei conti entro i 3 giorni successivi alla certificazione;
- deve essere pubblicata sul sito istituzionale entro 7 giorni dalla certificazione, con indicazione della data di trasmissione alla Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del T.U.E.L. e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

La relazione di fine mandato è, dunque, uno strumento che ha come obiettivo quello di fornire una visione d'insieme sulle progettualità ed i risultati ottenuti dall'amministrazione nell'arco dell'intera consiliatura, mettendo in giusta evidenza i benefici che le varie categorie

di interesse (*stakeholders*) hanno conseguito in seguito all'attività sviluppata nel corso degli anni. Con questa relazione, l'Ente desidera far percepire alla comunità anche il senso del cambiamento che ha caratterizzato gli anni di attività dell'Amministrazione, la quantità e la qualità del lavoro realizzato, lo stato di attuazione dei programmi, la quantità delle risorse gestite e la loro distribuzione.

Questo documento rappresenta inoltre la rendicontazione del programma, del progetto strategico, e può essere considerato, per certi versi, come lo strumento fondamentale di un ente pubblico per rendere conto, alla comunità di riferimento, del proprio operato. Infatti, si tratta di un documento che rilegge e rende conto delle attività e dei risultati raggiunti dall'amministrazione, con riferimento a tutto l'arco del mandato politico, descrivendo così la struttura organizzativa, l'andamento del personale impiegato, le risorse finanziarie gestite, la politica tributaria e tariffaria adottata, le operazioni innovative realizzate, i rapporti con gli altri enti, pubblici e privati, e così via. La valutazione dei risultati, infatti, è anche la base per la definizione delle politiche di sviluppo degli anni prossimi venturi.

L'utilità della relazione di fine mandato nel governo delle relazioni con l'esterno si collega ad almeno tre distinte priorità: il bisogno di agire secondo il principio di trasparenza; la necessità di dare e ricevere informazioni; l'esigenza di instaurare processi moderni di comunicazione.

Il concetto di trasparenza presuppone la possibilità di accesso all'informazione dall'esterno che, nel caso degli enti pubblici, è garantito dalla legge n.150/2000 che ribadisce il triplice diritto all'informazione da parte del cittadino (diritto di informare, di essere informato e di cercare informazioni). Questo passaggio culturale si traduce in alcuni casi in un processo di comunicazione spontanea da parte dell'ente pubblico rispetto al proprio operato, nel caso della presente relazione.

Agire in modo trasparente significa quindi fornire dati a chi li richiede, ma anche pubblicare un resoconto illustrativo della propria attività mettendo così in risalto le ricadute sociali prodotte da questo insieme di scelte e comportamenti. Alla base della diffusione sempre più ampia della cultura della trasparenza e dell'informazione sta un presupposto di base, quello di un rapporto diretto fra l'aumento di questi due elementi e la crescita della fiducia degli *stakeholders* nei confronti dell'organizzazione.

L'augurio è che questo lavoro, a partire dall'amministrazione di Ariano Irpino, presentato alla collettività intera raggiunga lo stesso risultato, accrescendo così la fiducia della gente nei confronti dell'ente pubblico e dell'agire politico.

PARTE I - DATI GENERALI**1. Dati generali****1.1 - Popolazione residente al 31-12-2025: 20.678****SCHEMA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE**

Comune	ARIANO IRPINO
Codice ISTAT	064005
Partita IVA	00281220640
Codice Fiscale	81000350645
Indirizzo: Via/Piazza, n. civico	Piazza Plebiscito, 1
Telefono	+39 0825. 875100
PEC	protocollo.arianoirpino@asmepec.it
Sito istituzionale	https://www.comune.ariano-irpino.av.it/it

1.2 - Organi politici**GIUNTA**

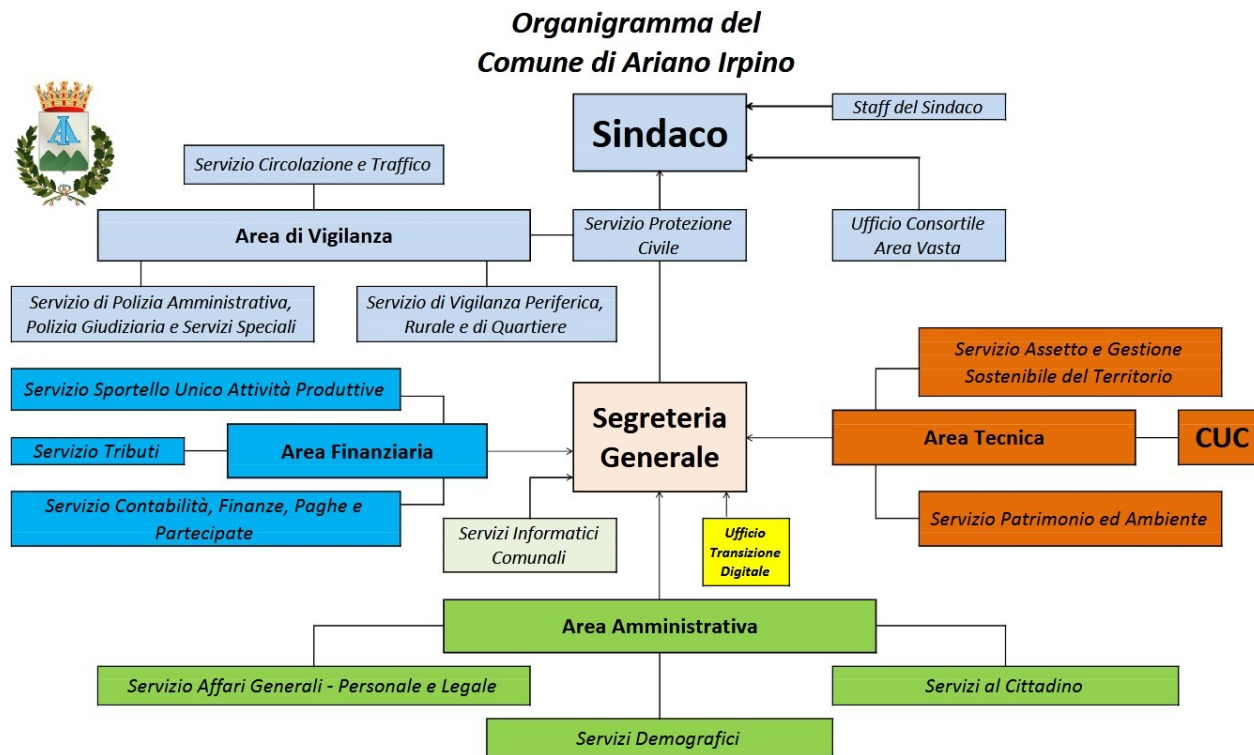
GIUNTA COMUNALE			
COGNOME E NOME	CARICA	DELEGHE	In carica da
1. Franza Enrico	Sindaco	Lavori pubblici – Attività produttive – Grandi opere – Agricoltura – Anziani – Rapporti con le Associazioni – Risorse Umane e rapporti con il personale – Rapporti con il cittadino – Rapporti con enti sovracomunali – Sport – Innovazione – Sanità – Sicurezza urbana – Trasporti pubblici locali e scolastici – Politiche Abitative	Dal 08/10/2020
2. Vallone Grazia	Vice Sindaco	Istruzione – Politiche giovanili – Urbanistica e PNRR	Dal 21/11/2022
3. La Braca Toni	Assessore	Ambiente e Patrimonio	Dal 10/11/2022
4. Riccio Marco	Assessore	Politiche energetiche - Protezione Civile	Dal 04/12/2024
5. Perito Angela	Assessore	Bilancio e tributi - Contenzioso	Dal 21/11/2022
6. Molinario Pasqualino	Assessore	Politiche Sociali	Dal 15/10/2020

CONSIGLIO COMUNALE

CONSIGLIO COMUNALE	
COGNOME E NOME	IN CARICA DA
1. Franza Enrico	08/10/2020
2. Orsogna Luca – Presidente	08/10/2020
3. Della Croce Antonio – Vice	08/10/2020
4. Capozzi Giovambattista	08/10/2020
5. Grasso Maria Teresa	Dal 30/11/2022 (surroga con delibera di C.C. n. 64 del 30/11/2022)
6. Melito Andrea	08/10/2020
7. Pietrolà Valentina	08/10/2020
8. Marinaccio Giovanni	08/10/2020
9. Cardinale Roberto	08/10/2020
10. Albanese Giuseppe	08/10/2020
11. Cervinaro Laura	08/10/2020
12. Scarpellino Marisa	Dal 30/11/2022 (surroga con delibera di C.C. n. 64 del 30/11/2022)
13. La Carità Marco	08/10/2020
14. Mazza Emerico Maria	08/10/2020
15. Luparella Marcello	08/10/2020
16. Tiso Daniele	08/10/2020
17. Cardinale Andrea	Dal 22/11/2024 (surroga con delibera di C.C. n. 39 del 22/11/2024)

1.3 - Struttura organizzativa**Organigramma:**

[indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)]



Segretario: **MORANO DONATO**

Numero dirigenti: **3**

Numero elevate qualificazioni: **7**

Numero totale personale dipendente *(dati conto annuale del personale)* **75**

DOTAZIONE ORGANICA 2026				
AREE	Posti coperti	Posti a concorso	Progressioni Verticali 2026	Totale
Dirigenti	3 di cui n. 1 ad interim			3
Area dei funzionari EQ	21	- 1 - 2 Agenzia Coesione	1	25
Area degli istruttori	34	9	2	45
Area degli operatori esperti	15	2	2	19
Area degli operatori	2			2
TOTALE	75	14	5	94

1.4 - Condizione giuridica dell'Ente:

L'ente non è commissariato o e non lo è stato in tutto il periodo del mandato ai sensi dell'art. 141 e 143 del T.U.E.L..

1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente:

L'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del T.U.E.L., o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del T.U.E.L. e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012).

1.6 - Situazione di contesto interno/esterno:

[descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore)]

L'analisi per ogni servizio sulle principali criticità riscontrate ha riguardato il contesto strutturale con particolare riferimento a regolamenti di organizzazione, organigramma e funzionigramma, struttura Bilancio, attività amministrativa e procedimenti amministrativi per unità organizzativa, sistemi di automazione, sistemi di controllo e valutazione, rapporti con cittadini e mercato.

Per rendere affidabile un sistema amministrativo è stato necessario lavorare nell'ottica che il medesimo potesse operare in base a regole certe, funzionali, efficaci, trasparenti, finalizzate a creare un'amministrazione moderna ed in base ai punti sopra citati, una struttura amministrativa che riuscisse a supportare una amministrazione funzionale e utile per cittadini ed imprese.

La risorsa informativa: il sistema documentale.

Tutta l'azione amministrativa si è basata sulla informazione e sul sistema documentale. La gestione documentale del Comune fa riferimento a regole che riguardano le fasi relative alla formazione, alla gestione, alla conservazione, alla diffusione, all'accesso dell'informazione e dei documenti. La risorsa informativa è trattata, formata, gestita e conservata con modalità digitale ed in base ai principi stabiliti dal Codice dell'Amministrazione digitale. Tutta l'azione amministrativa appare trasparente e le decisioni degli organi e dei responsabili dei servizi sono accessibili grazie al funzionamento dell'Albo Pretorio on line e del sito istituzionale. Da questo punto di vista, il Comune si caratterizza per un'ottima gestione del sistema documentale, il cui livello nell'ultimo anno è considerevolmente aumentato (sito, albo pretorio online, protocollo informatico, pec, firma digitale etc.). Non ci si trova di fronte ad un Comune "dematerializzato" ma il processo di innovazione appare avanzato ed irreversibile.

Il sistema procedimentale.

I provvedimenti amministrativi per i cittadini sono formati ed adottati sulla base di specifici procedimenti amministrativi regolati dalla Legge 241/90 e ss.mm.ii. e quindi gestiti e trattati nel rispetto dei principi di economicità, pubblicità, efficacia, trasparenza, imparzialità. Lo sforzo deve tendere verso una maggiore automazione e semplificazione degli stessi. Il sistema procedimentale per un'amministrazione moderna non deve costituire un peso per cittadini ed imprese ma una opportunità di sviluppo del sistema socio-economico.

Le risorse umane.

Le risorse umane costituiscono il motore principale dell'organizzazione e operano, per lo più, nel rispetto delle regole relative al sistema documentale e procedimentale e per una amministrazione moderna e funzionale. Tali risorse devono essere continuamente e adeguatamente formate e devono essere gestite, sempre più, in ragione di piani e obiettivi dell'ente con una logica avanzata di flessibilità e di mobilità interna rivolta al raggiungimento di risultati certi e misurabili. Le risorse devono essere valutate secondo sistemi che considerino sia le singole unità sia le strutture nelle quali tali unità operano.

Le risorse finanziarie.

Le risorse finanziarie sono la base per la costruzione, l'implementazione e lo sviluppo di moderne policies di innovazione. Si tratta di risorse che sono state programmate, gestite, utilizzate ed implementate per garantire un'azione amministrativa efficace, snella ed un sistema di qualità. Risorse che, nell'ottica del decentramento fiscale, sono sempre più monitorate, controllate, valutate in ragione dei servizi offerti e dei risultati raggiunti.

Le risorse strumentali.

Le risorse strumentali completano il tritico e hanno rappresentato l'insieme degli strumenti per decidere, operare, erogare servizi. Tali strumenti fanno parte della organizzazione e quindi sono parte integrante e sostanziale dell'azione di governo e di gestione in quanto assicurano che azione amministrativa e efficienza nei servizi siano garantiti nella concreta operatività.

Il sistema di relazioni

La struttura amministrativa deve operare secondo il modello organizzativo definito ed adottato e non può più operare secondo una logica che considerava la struttura imm modificabile, rigida, a compartimenti stagni che sopravviva facendo a meno di una visione di insieme. L'attuale struttura è definita da un paio di anni e appare in linea con le esigenze concrete del contesto anche se va costantemente monitorata con le mutazioni del sistema di relazioni, interne ma soprattutto esterne (cittadini, imprese, istituzioni, territorio, altre PA etc.), vero core business di un'amministrazione moderna.

Grande attenzione è stata data ai temi della trasparenza e dell'innovazione attraverso strumenti anche di e-government. Si è ormai consolidato il processo di pianificazione strategica anche grazie all'implementazione del PIAO.

Oltre alla riorganizzazione complessiva del contesto interno, l'amministrazione ha dovuto poi affrontare le problematiche del contesto esterno.

Nell'ambito di un contesto esterno sempre più problematico (scarsità di risorse, crisi occupazionale, ritardati pagamenti da parte di enti finanziatori etc.) questa Amministrazione ha avviato un lungo lavoro di razionalizzazione delle risorse connesse agli obblighi di patto di stabilità e pagamenti delle pubbliche amministrazioni.

Di sicuro rilievo l'attività relativa al contenzioso che ha visto chiudere tutta una serie di vicende aperte con strumenti transattivi e definizione a mezzo debiti fuori bilancio. E' stata data importanza centrale agli strumenti deflattivi del contenzioso che nel quinquennio si è sostanzialmente ridotto.

Il modello organizzativo e procedimentale vigente nel Comune di Ariano Irpino viene dunque valutato come adeguato alle esigenze ma necessita di un continuo e costante monitoraggio con tempi ed esigenze in rapida trasformazione: una amministrazione in costante mutamento è il piano d'azione per i prossimi mesi. La trasformazione è un processo tutt'altro che lineare e semplice, perché si confronta e a volte si scontra con una struttura non sempre permeabile e flessibile al mutamento. Per questo diventa necessario semplificare, rendere più chiara e diretta l'attività della Pubblica Amministrazione, tornare a cogliere nei principi fondanti dell'organizzazione e delle relazioni con i cittadini, la loro ratio e la loro funzione essenziale e ultima. In questo contesto si auspica un work in progress che tenda sempre più verso la semplificazione: il potenziale rischio in questa fase rimane quello di pensare all'azione di semplificazione come all'obiettivo finale, di puntare su di essa tutti gli sforzi abbracciando un'ottica limitata di breve periodo perdendo di vista la vera meta che è il rapporto con il mondo (cittadini, imprese, territorio, altre istituzioni etc.).

Solo così la P.A. recupera a pieno la sua funzione primaria di servizio alla collettività, di servizio all'esecuzione concreta dei fini pubblici, che la comunità nel suo divenire definisce e che l'Amministrazione Pubblica, strettamente collegata e innestata sulla realtà, recepisce e realizza.

2 - Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario (ai sensi dell'art. 242 del T.U.E.L.):

(indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato)

2020	n. 1
2021	n. 1
2022	n. 1
2023	n. 2
2024	n. 2

**PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA
E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO****1 - Attività Normativa:**

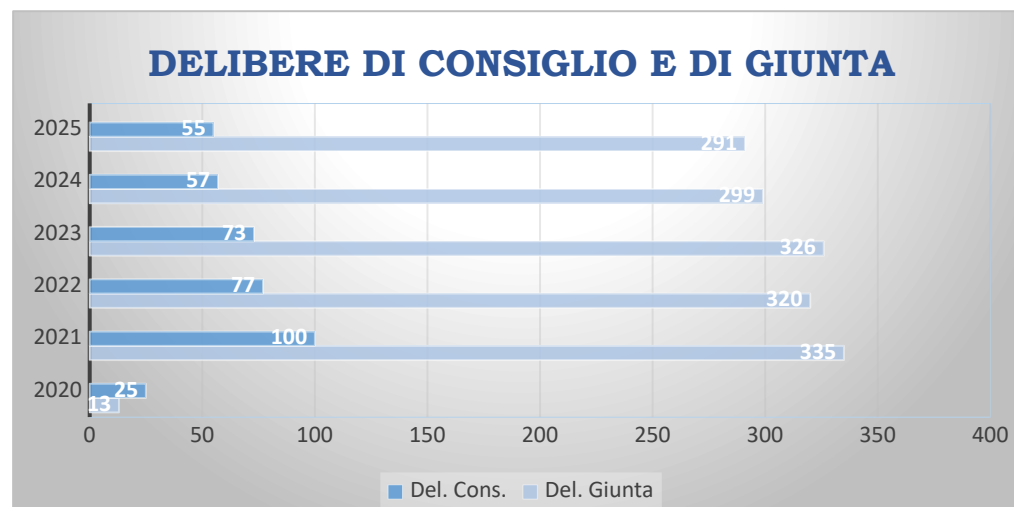
(Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche)

ATTIVITA' DELIBERATIVA DELL'ENTE

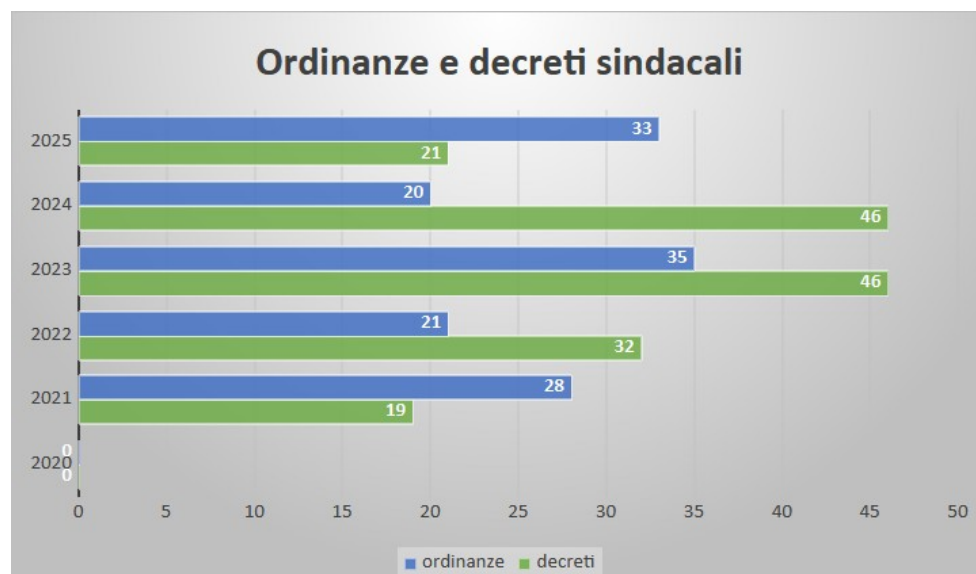
Nel quinquennio 2020–2025 l'attività deliberativa della Giunta e del Consiglio Comunale ha assicurato la piena funzionalità dell'Ente e la continuità dell'azione amministrativa. La tabella riporta il numero delle deliberazioni adottate annualmente dalla Giunta Comunale nel periodo 2020–2025, quale espressione dell'attività esecutiva e gestionale dell'Ente, con particolare riferimento alla programmazione, all'attuazione degli indirizzi strategici e alla gestione dei servizi comunali e il numero delle deliberazioni approvate annualmente dal Consiglio Comunale nel periodo 2020–2025, relative alle funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo, agli atti fondamentali di programmazione e agli adempimenti previsti dalla normativa vigente.

Anno	Delibere di Giunta	Delibere di Consiglio
2020	13	25
2021	335	100
2022	320	77
2023	326	73
2024	299	57
2025	291	55
Totale	1.258	387

I dati riportati nel grafico seguente rappresentano in forma sintetica e trasparente il numero dei provvedimenti adottati annualmente, quale indicatore oggettivo dell'operatività istituzionale. L'andamento delle deliberazioni evidenzia una gestione costante e strutturata dei procedimenti amministrativi, della programmazione finanziaria, della pianificazione strategica e degli interventi settoriali, confermando il regolare esercizio delle funzioni attribuite agli organi di governo e il rispetto degli adempimenti normativi previsti dall'ordinamento degli enti locali.



Si riporta di seguito l'andamento numerico dei decreti e delle ordinanze sindacali adottati nel corso del mandato, distinti per annualità, quale elemento descrittivo dell'attività istituzionale esercitata dal Sindaco nell'ambito delle competenze attribuite dalla normativa vigente.



L'amministrazione si è data come obiettivo quello dell'adeguamento normativo. Il Consiglio ha invece approvato i seguenti Regolamenti:

- Regolamento comunale "Consiglio delle donne" approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 7 dell'08 marzo 2021;
- Regolamento comunale per il conferimento degli incarichi legali - modificato con deliberazione del consiglio comunale n. 9 dell'08 marzo 2021);
- Regolamento comunale per la toponomastica - modificato con deliberazione del consiglio comunale n. 10 dell'08 marzo 2021;
- Regolamento comunale per il conferimento della cittadinanza onoraria - approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 12 dell' 08 marzo 2021;
- Regolamento di disciplina della tassa sui rifiuti (Tari) - modificato con deliberazione del consiglio comunale n. 36 del 30 giugno 2021;
- Regolamento Adotta un'aiuola - approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 41 del 30 giugno 2021;
- Regolamento istituzione dell'Osservatorio permanente della scuola - approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 68 dell'8 settembre 2021;
- Regolamento e nomina dei componenti per l'Istituzione osservatorio permanente della sanità - approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 69 dell'8 settembre 2021;
- Istituzione del garante per i diritti della persona diversamente abile - approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 75 del 29 settembre 2021;
- Regolamento per istituzione dell'albo dei compostatori e approvazione regolamento comunale per l'adesione alla pratica del compostaggio domestico - approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 96 del 30 dicembre 2021;
- Regolamento comunale per le alienazioni ed altri atti di disposizione del patrimonio immobiliare - approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 12 del 14 febbraio 2022;
- Regolamento per l'istituzione e tenuta dell' albo comunale degli enti del terzo settore - approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 13 del 14 febbraio 2022;
- Regolamento comunale in materia di disciplina del contributo di costruzione. adeguamento e aggiornamento degli oneri di urbanizzazione e del costo di costruzione di cui all'art.16 del d.p.r. 380/2001 e s.m.i. - approvato con Deliberazione del consiglio comunale n. 17 del 10 marzo 2022:

- Regolamento comunale per la disciplina della TARI - approvato modifiche con deliberazione del consiglio comunale n. 56 del 31 agosto 2022;
- Regolamento sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nell'ambito delle misure finalizzate a dare attuazione alle disposizioni del regolamento (ue) n. 679/2016 - approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 68 del 30 novembre 2022;
- Regolamento comunale per il rispetto, la tutela e il benessere degli animali - approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 74 del 17 dicembre 2022;
- Regolamento per l'applicazione della tassa rifiuti (tari), in recepimento della delibera Arera 15/2022 - modificato con deliberazione del consiglio comunale n.03 del 30.05.2023;
- Regolamento comunale per la concessione di contributi e/o altri vantaggi economici e del patrocinio - approvato con deliberazione del consiglio comunale n.8 del 12 giugno 2023;
- Regolamento del corpo di polizia municipale della città di ariano irpino", adeguato al regolamento di esecuzione Regione Campania n.1 del 13.02.2015, nonché al CCNL del 16.11.2022 - approvato con deliberazione del consiglio comunale n.10 del 12 giugno 2023;
- Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni - approvato con deliberazione del consiglio comunale n.11 del 12 giugno 2023;
- Regolamento adesione alla definizione agevolata delle ingiunzioni fiscali e degli accertamenti esecutivi, ai sensi dell'art. 17-bis del d.l. 34/2023, convertito dalla l. 56/2023 - approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 16 del 28 luglio 2023;
- Regolamento della villa comunale approvato con delibera del consiglio comunale n. 35 del 17/04/2009. Modifiche - approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 51 del 29 dicembre 2023;
- Regolamento per la disciplina e la gestione dei contratti di sponsorizzazione - approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 10 del 23 aprile 2024;
- Regolamento per la costituzione e il funzionamento del gruppo comunale di volontariato di protezione civile, in attuazione dell'art. 35, comma 1, del d. lgs. n. 1 del 02 gennaio 2018 - approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 11 del 23 aprile 2024;
- Regolamento per la disciplina del volontariato civico individuale - approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 12 del 23 aprile 2024;

- Regolamento per l'installazione e gestione di infrastrutture di ricarica per veicoli alimentati da energia elettrica su suolo pubblico in aree di sosta pubbliche del territorio del comune di Ariano Irpino - approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 13 del 23 aprile 2024;
- Regolamento comunale per l'istituzione di spazi riservati alla sosta dei veicoli al servizio delle donne in stato di gravidanza o di genitori con bambino di età non superiore a due anni muniti di contrassegno speciale denominato "permesso rosa" - approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 22 del 4 giugno 2024;
- Regolamento comunale per il rilascio di tesserini per gli hobbisti, ai sensi dell'art. 69 della l.r. 7/2020 - approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 48 del 13 dicembre 2024);
- Regolamento comunale sull'utilizzo dei prodotti fitosanitari in aree frequentate da soggetti vulnerabili - approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 7 del 27 marzo 2025;
- Regolamento Costituzione della Centrale di Committenza Unica con capofila Comune di Ariano Irpino tra i comuni di Ariano Irpino, Montecalvo Irpino e Villanova del Battista, che assume la denominazione di "CCU capofila Ariano Irpino" - Approvazione schema di Convenzione CCU - approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 49 del 19 dicembre 2025.

A questi si aggiungano i seguenti atti, piani e regolamenti della (Giunta):

- Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri enti - approvato con Deliberazione di giunta comunale n. 52 del 15 dicembre 2020;
- Regolamento per la disciplina dell'attribuzione della progressione economica orizzontale approvato con delibera G.C. n. 253 del 22.11.2019 - rettificato con deliberazione della giunta comunale n. 320 del 30 dicembre 2021;
- Regolamento nucleo di valutazione della performance - modificato con deliberazione della giunta comunale n. 26 dell'8 febbraio 2022;
- Regolamento di disciplina della misurazione e valutazione della performance - approvato con deliberazione della giunta comunale n. 203 del 09 settembre 2022;
- Regolamento progressioni verticali" ai sensi dell'art. 3 del d.l. 80/2021 convertito con modificazioni dalla l. 113/2021 - approvato con deliberazione della giunta comunale n. 254 del 03 novembre 2022;
- Regolamento per le progressioni verticali - approvato con deliberazione della giunta comunale n. 259 del 28 novembre 2024;
- Regolamento elevata qualificazione- articoli 16 e seguenti ccnl 2019/2021 - approvato con deliberazione della giunta comunale n. 260 del 28 novembre 2024;

- Regolamento ex art 45 del d.lgs. n. 36/2023 per l'attribuzione degli incentivi per lo svolgimento di funzioni tecniche da parte di dipendenti pubblici nell'ambito di opere/lavori, servizi e forniture - approvato con deliberazione della giunta comunale n.262 del 28 novembre 2024.

2 - Attività tributaria**2.1 - Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.****2.1.1 - ICI/IMU:**

[indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu)]

Aliquote ICI/IMU	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Aliquota abitazione principale	ESENTE (6‰ A/1-A/8-A/9)	ESENTE (6‰ A/1-A/8-A/9)	ESENTE (6‰ A/1-A/8-A/9)	ESENTE (6‰ A/1-A/8-A/9)	ESENTE (6‰ A/1-A/8-A/9)	ESENTE (6‰ A/1-A/8-A/9)
Detrazione abitazione principale	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Altri immobili	10,6‰	10,6‰	10,6‰	10,6‰	10,6‰	10,6‰
Fabbricati strumentali (solo IMU)	1‰	1‰	1‰	0,3‰	0,3‰	0,3‰

2.1.2 - Addizionale Irpef:

(aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione)

Aliquote addizionale Irpef	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Aliquota massima	0,8%	0,8%	0,8%	0,8%	0,8%	0,8%
Fascia esenzione						
Differenziazione aliquote	☐ SI ☒ NO	☐ SI ☒ NO	☐ SI ☒ NO	☐ SI ☒ NO	☐ SI ☒ NO	☐ SI ☒ NO

2.1.3 - Prelievi sui rifiuti:

(indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite)

Città di ARIANO IRPINO – Relazione di Fine Mandato

Prelievi sui rifiuti	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	185,46	189,74	192,74	197,16	201,91	205,60

Prelievi sui rifiuti	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio dati da PEF	€. 4.012.705	€. 4.076.908	€. 4.115.577	€. 4.174.254	€. 4.232.509	€. 4.291.575
Numero abitanti	21636	21487	21353	21172	20962	20873
Costo pro-capite (€)	185,46	189,74	192,74	197,16	201,91	205,60
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI

In coerenza con gli indirizzi strategici dell'Amministrazione volti al rafforzamento della capacità di riscossione e alla modernizzazione dei servizi, l'Ufficio Tributi orienta la propria attività al consolidamento della sostenibilità finanziaria dell'Ente e al miglioramento dell'accessibilità dei servizi ai cittadini.

Prioritaria è l'attuazione delle procedure di definizione agevolata delle entrate comunali ICI/IMU/TASI - TARSU/TARI e CANONE UNICO, finalizzate a favorire l'adempimento spontaneo, incrementare la riscossione delle posizioni pregresse e ridurre il contenzioso tributario. L'intervento comprende la gestione delle istanze, il monitoraggio degli incassi e delle eventuali rateizzazioni, con effetti positivi sugli equilibri di bilancio e sulla certezza delle entrate.

Parallelamente, l'Amministrazione prosegue nel percorso di digitalizzazione mediante l'attivazione dello Sportello Telematico Tributi, integrato con il gestionale dell'Ente e accessibile tramite SPID/CIE. Tale strumento consentirà la fruizione dei servizi in modalità H24, la riduzione dei tempi di risposta e l'ottimizzazione delle risorse interne, migliorando trasparenza, tracciabilità e qualità del servizio.

3 - Attività amministrativa

3.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni:

(analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del T.U.E.L.)

L'ente ha approvato il nuovo Regolamento dei controlli interni con Deliberazione C.C. n. 11 del 12.6.2023.

Il nuovo sistema di controllo:

- verifica, attraverso il controllo di gestione, l'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate nonché tra risorse impiegate e risultati,
- valuta l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, programmi ed altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra risultati conseguiti e obiettivi predefiniti;
- verifica l'efficienza e l'economicità degli organismi gestionali esterni dell'Ente;
- garantisce il controllo della qualità dei servizi erogati con l'impiego di metodologie dirette a misurare la soddisfazione degli utenti esterni e interni dell'Ente.

Il sistema risulta già completamente operativo per il controllo preventivo di regolarità amministrativa, per il controllo successivo di regolarità amministrativa, per il controllo contabile, mediante il parere e visto di regolarità contabile. Allo stesso modo è attivo il controllo sulle partecipate. E' stato avviato il sistema di controllo di gestione e strategico, con report e referti annuali, in fase di progressiva implementazione e miglioramento. In via di implementazione il sistema di controllo sulla qualità dei servizi erogati con la predisposizione di questionari volti a rilevare la customer satisfaction.

In ambito di integrazione dei controlli, lo sforzo ed il tentativo che l'Amministrazione dovrà fare nei prossimi mesi è sempre più quello di creare un sistema sempre più integrato di controlli.

In ordine al Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, l'ente è dotato di un complesso sistema con il Regolamento sul Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, approvato dall'Ente, previo parere favorevole reso dal NIV, con delibera G.C. n. 203 del 9.06.2022.

L'Ente ha garantito, come da norme e regolamenti, l'applicazione di quanto previsto dal vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance organizzativa ed individuale dell'Ente attraverso gli strumenti del ciclo di gestione della performance, nonché dagli istituti contrattuali previsti dal CCNL e dal CCDI.

Le Relazioni sulla Performance sono state elaborate per tutto il periodo, in ordine al 2024, la Relazione sulla Performance, a chiusura del ciclo, approvata dalla Giunta con delibera G.C. n. 137 del 26.6.2025 e validata dal NIV, è stata pubblicata in Amministrazione Trasparente entro la data fissata del 30.06.2025.

L'esito del processo di valutazione sia dei livelli apicali sia del restante personale dell'ente - per i periodi in cui il ciclo della performance è stato concluso - ha consentito di poter valorizzare i risultati ottenuti ed il merito anche attraverso la differenziazione delle valutazioni. Per il triennio 2025-2027 è stato elaborato ed approvato il PIAO, Deliberazione G.C. n. 64 del 31.3.2025, aggiornato con Deliberazione G.C. n. 175 del 21.8.2025 e in corso di aggiornamento per il triennio 2026-2028, che rappresenta lo strumento indispensabile per assicurare i principi di conoscenza preventiva dei parametri e dei criteri di valutazione dei stessi oltre che la trasparenza del processo di valutazione così come stabiliti dalla legge.

In riferimento alla metodologia di valutazione, si ritiene che il sistema funzioni complessivamente bene e possa essere ulteriormente migliorato col rafforzamento dell'impiego di misure idonee a monitorare il grado di soddisfazione degli utenti e della qualità dei servizi erogati ma si esprime una valutazione complessivamente soddisfacente del processo relativo alla valutazione della performance e sul graduale processo di miglioramento messo in atto dal Comune di Ariano Irpino.

3.1.1 - Controllo di gestione – Linee strategiche ed obiettivi:

(indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori)

Le azioni strategiche di lungo periodo, partendo dal programma di mandato istituzionale dell'amministrazione, sono quelli sotto indicati, così ripartiti, successivamente, nelle linee strategiche con l'impatto di ogni programma e declinati infine in obiettivi operativi.

Una parte degli obiettivi strategici che l'amministrazione ha inteso perseguire nel quinquennio sono legati alla premialità.

La funzione di coordinamento e sovrintendenza dei responsabili dei servizi ha assicurato e garantito l'unità di indirizzo amministrativo mediante l'unitarietà e l'omogeneità dell'azione dei responsabili di servizio. Grande sforzo è stato dedicato alla creazione di un coordinamento informale tra vertice politico e responsabili, che è sempre stata proteso ai problemi strategici dell'ente, in termini di *problem solving* e di raggiungimento dell'attuazione dei principi di imparzialità, buon andamento ed efficienza.

Sulla base degli obiettivi stabiliti nel mandato istituzionale questa Amministrazione ha individuato le seguente mappa strategica.

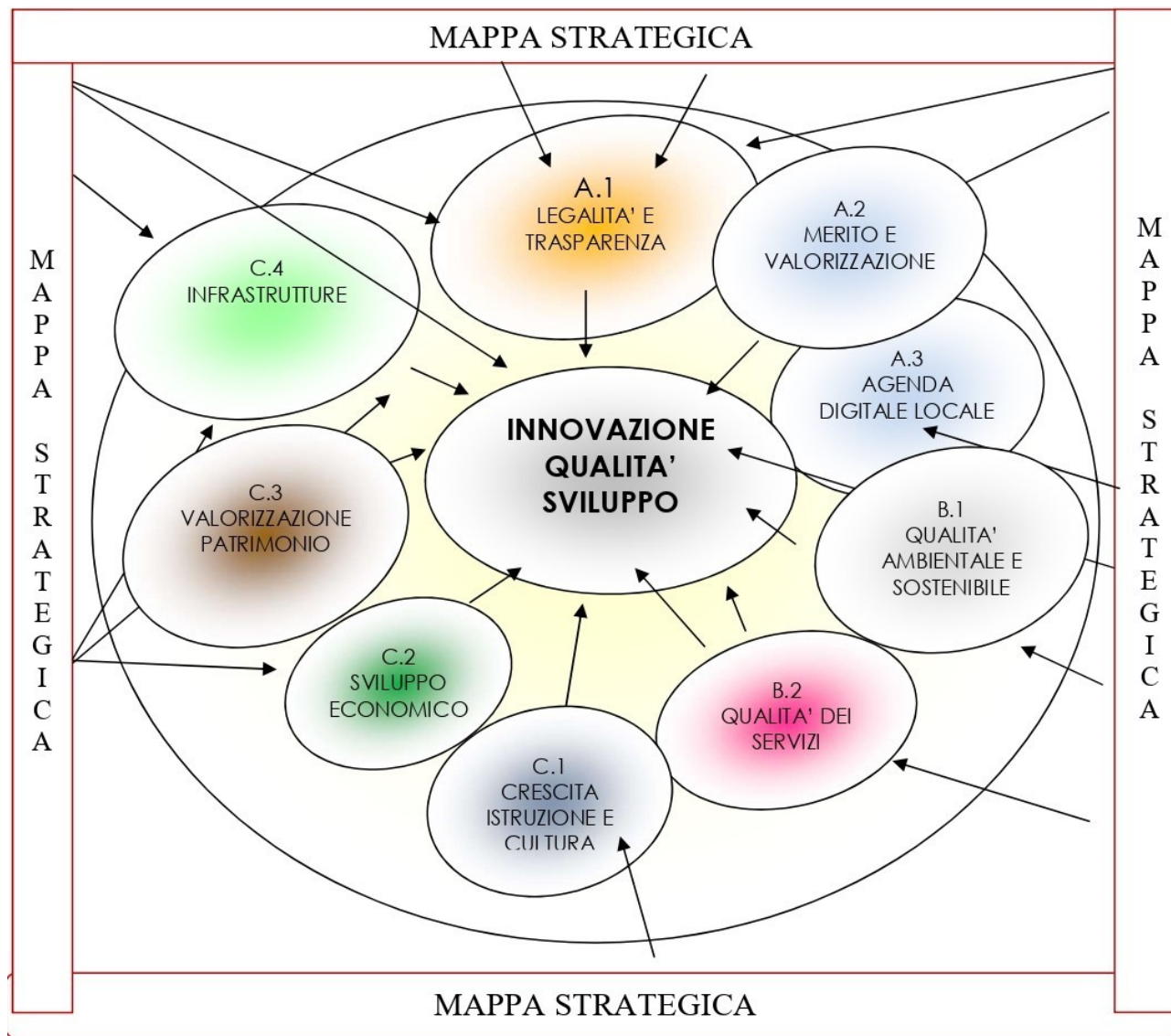
La mappa strategica

[illegible]

	Sviluppo economico Valorizzazione patrimonio Infrastrutture	investimenti Miglioramento della gestione e valorizzazione del patrimonio comunale Attivazione investimenti e miglioramento gestione territorio	
--	--	--	--

Il piano della performance si sviluppa in cinque linee strategiche oltre alla linea della attività ordinaria che faceva da cornice ai vari obiettivi:

- a) Linea strategica A1: Legalità, integrità e trasparenza
- b) Linea strategica A2: Merito e valorizzazione
- c) Linea strategica A3: Transizione Digitale
- d) Linea strategica B1: Qualità ambientale e sostenibile
- e) Linea strategica B2: Qualità dei servizi
- f) Linea strategica C1: Crescita, istruzione e cultura
- g) Linea strategica C2: Sviluppo economico
- h) Linea strategica C3: Valorizzazione patrimonio
- i) Linea strategica C4: Infrastrutture



Di seguito si riportano per ogni linea strategica i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti aree/servizi/settori:

a) Linea strategica A1: Legalità, integrità e trasparenza

L'ente è dotato di un consolidato sistema di prevenzione della corruzione. In ordine a tutti gli anni oggetto della presente relazione, l'ente si è dotato del Piano per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e, successivamente del Piano Integrato Attività e Organizzazione.

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione viene redatto nel rispetto del quadro normativo di riferimento relativo alla Performance (decreto legislativo n. 150 del 2009 e le Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica) ai Rischi corruttivi e trasparenza (Piano nazionale anticorruzione (PNA) e negli atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della legge n. 190 del 2012 e del decreto legislativo n. 33 del 2013) e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento delle altre materie, dallo stesso assorbite, nonché sulla base del "Piano tipo", di cui al Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

L'implementazione delle azioni volte a prevenire la corruzione ed a implementare l'integrità e la trasparenza non hanno riscontrato criticità. Il monitoraggio del PIAO – Sezione Rischi Corruttivi prevede che il RPCT organizza e dirige il monitoraggio, avvalendosi del gruppo tecnico di supporto al RPCT. Il RPCT svolge il monitoraggio con cadenza annuale e può sempre disporre ulteriori verifiche nel corso dell'esercizio. Il monitoraggio ha per oggetto sia l'attuazione delle misure, che l'idoneità delle misure di trattamento del rischio adottate dal PTPCT, nonché l'attuazione delle misure di pubblicazione e trasparenza. L'attività di monitoraggio è stata svolta mediante le varie relazioni annuali, nel corso del periodo oggetto della presente relazione, e che non presenta profili di criticità e dà conto dei risultati raggiunti al fine di prevenire ed evitare fenomeni corruttivi e di maladministration. Le risultanze sono pubblicate in Amministrazione Trasparente / Altri contenuti / Prevenzione della corruzione.

b) Linea strategica A2: Merito e valorizzazione

Nel corso degli anni oggetto della presente relazione sono stati attivati tutta una serie di interventi rivolti al personale interno ed a incrementare merito e valorizzazione delle risorse umane dell'ente.

Il capitale umano è stato gestito con la massima attenzione mirando le azioni alla soddisfazione delle loro più svariate esigenze al fine di creare un team dedito al servizio rivolto al cittadino con senso di appartenenza all'Ente e identificandosi nel perseguimento delle finalità strategiche e istituzionali dello stesso. E' stato sviluppato un sistema di programmazione degli obiettivi e premiante tale incentivare le capacità di soluzione dei problemi.

L'Ente ha proceduto, con l'assunzione di nuove unità di personale, nonché con la riqualificazione del personale interno, alla sostituzione di una parte delle unità di personale in quiescenza al fine di una riorganizzazione ottimale degli Uffici Comunali che risponda sempre al

meglio alle esigenze dei cittadini.

Nel corso del periodo oggetto della presente relazione sono stati immessi n. 35 nuovi assunti e sono state effettuate 15 progressioni verticali.

Nel corso del periodo oggetto della presente relazione, sono stati approvati e implementati i contratti decentrati integrativi per il personale dipendente.

In ordine al trattamento accessorio dei dipendenti, l'ente utilizza gli strumenti ed incentivi a valere sulle risorse disponibili per la contrattazione collettiva integrativa.

c) Linea strategica A3: Transizione Digitale

Tra le azioni specifiche del programma vi era l'ampliamento dei servizi offerti tramite il sito al fine di ampliare i servizi alla collettività attraverso la possibilità di collegamento on line del Comune ed accesso agli stessi. Anche grazie alla collaborazione dell'ufficio servizi informatici e tecnologici, il programma è stato realizzato e dopo l'implementazione del nuovo sito che rappresenta un ulteriore traguardo di qualità nell'evoluzione della macchina amministrativa. Di particolare rilevanza assume la sezione del sito "Amministrazione Trasparente". In ordine alla gestione documentale ed ai contenuti di una nuova prossima agenda digitale locale si segnala l'attivazione di un processo di ammodernamento. Il raggiungimento di questi obiettivi ha rappresentato un considerevole ammodernamento della struttura e delle prassi amministrative, testimone ne è l'ottenimento di tutta una serie di finanziamenti su progetti di transizione digitale, che hanno accelerato l'innovazione e la modernizzazione dell'ente.

Città di ARIANO IRPINO – Relazione di Fine Mandato

N.	FORNITURA/ SERVIZI	TIPO	Nome progetto	Decreto di Finanziamento	CUP	CIG	IMPORTO
1	SERVIZI	PNRR M1C1	1.4.4 - SPID CIE: Attivazione e mantenimento servizio di Autenticazione SPID-CIE con protocollo OIDC per i servizi digitali del Comune di Ariano Irpino	Decreto n. 25 - 1 / 2022 - PNRR della "PCM - Dipartimento per la trasformazione digitale"	B91F22000200006	B2E15407B4	€ 14.000,00
2	SERVIZI	PNRR M1C1	1.2 - Abilitazione al Cloud: migrazione in aggiornamento alla soluzione SIMEL 2 EVO con relativo mantenimento del servizio	Decreto n. 28 / 2022 - PNRR della "PCM - Dipartimento per la trasformazione digitale"	B91C22000250006	A011D3E47B	€ 252.118,00
3	SERVIZI	PNRR M1C1	1.4.1 - Esperienza del Cittadino: attività di supporto al processo di implementazione, integrazione e mantenimento dei servizi "Cittadino Attivo/Sportello Telematico Polifunzionale" e "Cittadino Informato/Sito Web Istituzionale"	Decreto n. 32-1/2022 - PNRR della "PCM - Dipartimento per la trasformazione digitale"	B91F22000520006	A011D62231	€ 280.932,00
4	SERVIZI	PNRR M1C1	1.4.3 - pagoPA: attivazione e mantenimento di n.ro 28 servizi pagoPA	Decreto n. 23 - 5 / 2022 - PNRR della "PCM - Dipartimento per la trasformazione digitale"	B91F22002730006	9876409E86	€ 50.988,00
5	SERVIZI	PNRR M1C1	1.4.3 - app IO: Attivazione e mantenimento di n.ro 50 servizi sull'applicazione IO	Decreto n. 24 - 5 / 2022 - PNRR della "PCM - Dipartimento per la trasformazione digitale"	B91F22002720006	9876581C77	€ 36.400,00
6	SERVIZI	PNRR M1C1	1.4.5 - Notifiche Digitali: Attivazione con integrazione con relativo mantenimento di n.ro 2 servizi di notifica su violazione codice della strada	Decreto n. 131 - 1/2022 - PNRR della "PCM - Dipartimento per la trasformazione digitale"	B91F22003300006	9764596F84	€ 59.966,00
7	SERVIZI	PNRR M1C1	1.3.1 - Piattaforma Digitale Nazionale Dati: Realizzazione ed integrazione con relativo mantenimento di n.ro 3 interfacce API dei moduli SIMEL2	Decreto n. 152 - 1 / 2022 - PNRR della "PCM - Dipartimento per la trasformazione digitale"	B51F22005410006	9877477FDD	€ 30.515,00
9	SERVIZI	PNRR M1C1	1.4.4 - ANPR ANSC - Comuni - luglio 2024	Decreto n. 138 - 1 / 2024 - PNRR della "PCM - Dipartimento per la trasformazione digitale"	B51F24002800006	B6E73362DB	€ 14.030,00
10	SERVIZI	PNRR M1C1	2.2.3 "Digitalizzazione delle procedure (SUAP e SUE)" Comuni	Decreto prot. n. 55234101 del 18/10/2024 del Dipartimento della Funzione Pubblica	B91F24000380006	B712C744C3	€ 22.951,86
11	SERVIZI	PNRR M1C1	2.2.3 "Digitalizzazione delle procedure (SUAP e SUE)" - Enti Terzi - Comuni	Decreto prot. n. 58593733 del 18/04/2025 del Dipartimento della Funzione Pubblica	B91F25000430006	B86C9EA003	€ 7.730,31
12	FORNITURA	PNRR M1C1	2.3.2 - Risorse in Comune	Decreto prot. n. 63830319 del 04/02/2026 del Dipartimento della Funzione Pubblica	I54J26000300006	-	€ 141.060,87
13	SERVIZI	PNRR M1C1	2.3.2 - "Sviluppo delle capacità nella pianificazione, organizzazione e formazione strategica della forza lavoro" (SIGP)	Non ancora finanziato (in attesa di emissione del decreto di finanziamento)	B91C26000010006	-	€ 50.947,20
8	SERVIZI	PNC	A.1.1 - Integrazione nell'ANPR delle liste elettorali	Decreto n. 18/2023 - PNC della "PCM - Dipartimento per la trasformazione digitale"	B91F23000610001	A012C5F096	€ 6.173,20
Totale alla data del 27/02/2026							€ 967.812,44

Da questo punto di vista. Centrale è l'attività sulla video-sorveglianza. L'Amministrazione ha rafforzato in modo significativo le politiche di sicurezza urbana e di protezione del territorio, cogliendo le opportunità offerte dal Programma Operativo Complementare "Legalità 2014-2020", su impulso della Prefettura di Avellino. È stata presentata e finanziata la progettualità "Ariano Irpino Legale 2022", finalizzata al potenziamento del sistema di videosorveglianza comunale, con un investimento di 150.000 euro destinato all'ampliamento dell'impianto esistente e all'installazione di nuove postazioni dotate di telecamere ad alta definizione e lettura targhe nei principali varchi di accesso al centro abitato. L'intervento, progettato dal Comando di Polizia Municipale in sinergia con le Forze dell'Ordine, ha consentito di rafforzare il presidio del territorio anche in chiave intercomunale, migliorando l'interoperabilità tra enti e garantendo un monitoraggio più efficace

delle aree sensibili. Il potenziamento dell'infrastruttura tecnologica e della piattaforma di gestione dei flussi video ha consolidato la capacità di prevenzione e contrasto ai fenomeni di illegalità, contribuendo a rendere il sistema locale di sicurezza più moderno, integrato e rispondente alle esigenze della comunità.

d) Linea strategica B1: Qualità ambientale e sostenibile

Urbanistica

Nel quinquennio 2020–2025 l'Amministrazione comunale di Ariano Irpino ha orientato la propria azione verso un modello di governo del territorio fondato su pianificazione strategica, tutela ambientale, rigenerazione urbana e prevenzione del rischio idrogeologico.

La pianificazione urbanistica (PUC) ha segnato decisivi passi avanti con la predisposizione di tutti gli atti preliminari alla sua approvazione.

Il Comune di Ariano Irpino è dotato di PIANO URBANISTICO COMUNALE approvato con Decreto del Presidente della Provincia di Avellino n.1 del 22.03.2010 (BURC n.34 del 03.05.2010); successivamente sono stati approvati il RUEC (Regolamento Urbanistico Edilizio Comunale), con delibera di C.C. n.19 del 29.04.2010, e gli Atti di Programmazione degli Interventi del PUC, con delibera di C.C. n. 48 del 12.09.2011.

Con la delibera di G.C. n.313 del 21.12.2021 – “Indirizzi e Determinazioni per Avvio della procedura di Variante al PUC”, e conseguente Determina Dirigenziale n.2182 RG del 30.12.2021 è stato dato avvio alla procedura.

Nel frattempo il commissario straordinario per le rfi con ordinanza n. 47 del mese di dicembre 2021 trasmette al comune di ariano la modifica del tracciata “asse ferroviario napoli/bari raddoppio della tratta apice/orsara ii° lotto hirpini/orsara.

Con d.g.c. n. 03 del 12/01/2022 viene recepito nel vigente puc l'opera strategica di interesse statale di cui all' ordinanza commissariale n. 47/2020 ii° lotto tratto hirpinia/orsara.

Successivamente con Delibera di C.C. n. 11 del 14/02/2022 il consiglio comunale con proprie determinazioni recepisce l'opera strategica di interesse statale nel proprio PUC.

Subito dopo nel mese di marzo 2022 con Delibera di G.C. n. 15 del 10/03/2022 viene approvato dalla giunta il documento recante lineamenti strategici per la redazione della variante urbanistica “agenda urbana – ariano 2030”.

Con Delibera di G.C. n. 77 del 03/04/2023 la giunta approva il piano preliminare e relativo rapporto ambientale.

con d.g.c. n. 287 del 9/11/2023 variante puc – fase preliminare – presa d’atto dei contributi pervenuti – indirizzi -

Con deliberazione G.C. n. 288 del 30/12/2024 l’Amministrazione Comunale ha adottato il Piano Strutturale in oggetto, ai sensi e agli effetti della L.R. 16/04 e ss.mm.ii. e del Reg. reg. n.5/2011, come da avviso pubblicato sul BURC n.5 del 20 gennaio 2025;

Con determina dirigenziale n. 1958 del 31/12/2024 si è provveduto ad estendere l’incarico allo “Studio Projects srl” dell’arch. Pio Castiello per la redazione del Piano Programmatico/Operativo e relativa VAS.

Prima che si concludesse la presentazioni delle Osservazioni alla Variante adottata del Piano Strutturale, l’Amministrazione Comunale ha provveduto a divulgare l’adozione del piano nelle sue linee programmatiche e nelle sue revisioni degli indirizzi di assetto urbanistico alla cittadinanza, alle Associazione di categoria, agli Ordini Professionali, agli Industriali e attività produttive, con un evento denominato “City WeeK”, dal 09 al 15 marzo dello scorso anno. Una settimana di divulgazione di incontri e confronto che ha visto una ampia partecipazione sulle tematiche che vanno dalla presentazione, appunto, della variante al PUC, alla forma del suolo e della città, allo spazio urbano, alla nuova legge urbanistica regionale , dalla città antica alle reti di connessione.

Con Deliberazione della G.C. n. 205 del 25/9/2025 l’Amministrazione Comunale ha adottato la Variante al Puc - - L.R. n.16/2004 e ss.mm.ii. - Regolamento di Attuazione n°5 del 04/08/2011 e ss.mm.ii. - Disposizioni Strutturali e Disposizioni Programmatiche, come da avviso pubblicato sul BURC n. 72 del 13 Ottobre 2025;

Per completare la fase della programmazione Urbanistica inerente la Variante al PUC con Determina Dirigenziale n. 1045 del 11/07/2025 si è provveduto ad estendere l’incarico allo “Studio Projects srl” dell’arch. Pio Castiello per la redazione del Regolamento Urbanistico Edilizio Comunale (R.U.E.C.) in corso di redazione.

Oltre alla Variante al PUC l’Amministrazione ha proceduto a modificare con Delibera di C.C. n. 16 del 10/03/2022 il proprio Regolamento R.U.E.C. per consentire ai cittadini del Centro Storico e all’interno dei Piani di Recupero (P. di R.) in via transitoria, l’applicazione degli interventi previsti dal “Sisma-Bonus” ed “Eco-bonus” introdotto dal D. L. n. 34/2020 e ss.mm.ii.

Mentre per quanto riguarda il Centro Storico l’Amministrazione Comunale con Delibera di G. C. n. 227 del 16/10/2025 ha approvato le linee guida per la formazione del Piano Urbanistico Attuativo (P.U.A.) del Centro Storico demandando all’ufficio la formazione e la gestione dell’Ufficio di Piano.

Successivamente con Determina Dirigenziale n. 1701 del 11/11/2025 viene costituito l’ufficio di piano per la redazione del PUA del centro storico.

Mentre con con Determina Dirigenziale n. 1991 del 12/12/2025 viene affidato l’incarico quale componente dell’ufficio di piano per l’aggiornamento delle schede del 2007 realizzate dal PST di Salerno.

Per il Centro Storico è prevista l'attuazione mediante specifico Piano Urbanistico Attuativo (PUA) con valore di Piano di Recupero, superando definitivamente i PdR del 1989 decaduti nel 2020. In tale prospettiva è stato istituito l'Ufficio di Piano comunale, struttura interdisciplinare incaricata della redazione del PUA e del monitoraggio della pianificazione strategica, valorizzando il patrimonio conoscitivo derivante dalle precedenti attività di schedatura del tessuto edilizio.

Parallelamente, l'Amministrazione ha operato sul versante infrastrutturale e ambientale attraverso varianti urbanistiche puntuali e procedure semplificate ex artt. 10 e 19 del DPR 327/2001, tra cui la delocalizzazione del depuratore "Ariano Sud" in località Fiumarelle nell'ambito del Grande Progetto di risanamento ambientale dei corpi idrici superficiali delle Aree Interne, con apposizione del vincolo preordinato all'esproprio e attivazione delle procedure di acquisizione bonaria delle aree. Di rilievo anche l'adozione del PFTE relativo agli "Interventi di riqualificazione della viabilità complementare di raccordo alla viabilità primaria – Ariano Sud", finalizzato al miglioramento della sicurezza e dell'efficienza della rete viaria comunale, inclusa la vasta viabilità rurale (circa 800 km di strade a uso pubblico), interessata da diffuse criticità strutturali.

L'intervento relativo al "Collettore fognario Lotto B ed adeguamento dell'impianto di depurazione Cerreto" nasce nell'ambito dell'Accordo di Programma Strategico per le compensazioni ambientali della Regione Campania, sottoscritto nel 2008 tra Governo e Regione per finanziare opere infrastrutturali nei territori interessati dall'emergenza rifiuti. E' finalizzato al potenziamento e all'adeguamento dell'impianto esistente e al miglioramento del sistema fognario connesso e depurativo delle aree Turco – Cariello – Cerreto, con l'obiettivo di garantire una gestione più efficiente del ciclo integrato delle acque e la risoluzione delle criticità ambientali dell'area interessata. Nel corso dell'iter progettuale si è resa necessaria una modifica del progetto per adeguarlo alle reali esigenze del territorio, con conseguente variante urbanistica e attivazione delle procedure espropriative per le nuove aree interessate. L'importo complessivo dell'opera ammonta a circa 3 milioni di euro, finanziati nell'ambito dell'Accordo di Programma, con il Comune quale soggetto attuatore.

Nel corso dell'ultimo anno di mandato, particolare attenzione è stata rivolta alla gestione e prevenzione dei dissesti idrogeologici che hanno interessato diverse aree del territorio comunale (località Calvario, Concoline, Santa Maria a Tuoro, Tranesi), aggravati da eventi meteorologici intensi e da fenomeni di instabilità dei versanti. In tale ambito, l'Ente ha predisposto un programma integrato di interventi volto alla salvaguardia del patrimonio ambientale e alla messa in sicurezza delle aree a rischio, nel rispetto dei vincoli idrogeologici, sismici, archeologici e forestali. Ai sensi dell'art. 3 dell'Allegato I.7 al D.Lgs. 36/2023, è stata avviata la redazione del Documento di Indirizzo alla Progettazione (DIP), propedeutico all'affidamento dei Progetti di Fattibilità Tecnica ed Economica, garantendo la conformità alle norme urbanistiche e ambientali, la compatibilità geologica e geomorfologica delle opere, l'efficientamento energetico, la sostenibilità economica e territoriale, nonché l'accessibilità e l'eliminazione delle barriere architettoniche.

Complessivamente, l'azione amministrativa nel settore urbanistico ha segnato il passaggio da una pianificazione meramente regolativa a una pianificazione strutturale e resiliente, orientata alla mitigazione del rischio, alla tutela del paesaggio e alla valorizzazione del patrimonio urbano e rurale, ponendo le basi per una gestione moderna, sostenibile e integrata del territorio comunale.

Transizione ecologica

Nel quinquennio 2020-2025 si è avuto un deciso salto di qualità nella gestione del ciclo dei rifiuti, affrontando le criticità legate ai depositi incontrollati e al degrado urbano attraverso un sistema innovativo e tecnologicamente avanzato. Grazie ai finanziamenti del PNRR – Missione 2, Componente 1.1, Linea di intervento A – sono state installate 18 Ecoisole informatizzate, concepite per garantire un servizio efficiente, tracciabile e inclusivo su tutto il territorio comunale, comprese le frazioni più periferiche.

Le Ecoisole, dotate di tecnologie di ultima generazione, consentono il conferimento differenziato 24 ore su 24, 7 giorni su 7, mediante accesso con tessera sanitaria che assicura la tracciabilità dei conferimenti. Il sistema integra monitoraggio intelligente, sensori per l'ottimizzazione dei percorsi di raccolta, alimentazione da fonti rinnovabili, videosorveglianza per contrastare l'abbandono illecito e una piattaforma gestionale conforme agli standard dell'industria 4.0. I dati raccolti in tempo reale permettono un'analisi quantitativa e qualitativa delle performance, favorendo trasparenza amministrativa e ponendo le basi per l'introduzione futura della tariffazione puntuale.

L'intervento ha perseguito obiettivi strategici di riduzione del rifiuto indifferenziato, incremento della quantità e qualità della raccolta differenziata, estensione del servizio alle aree isolate e promozione dell'equità fiscale. Parallelamente, sono state realizzate campagne informative e formative rivolte a cittadini, scuole e associazioni, rafforzando il principio di corresponsabilità ambientale e incentivando comportamenti virtuosi.

I risultati conseguiti testimoniano l'efficacia del modello adottato: nel corso del 2025 la percentuale di raccolta differenziata ha raggiunto il massimo storico del 59,84% in alcuni mesi, segnando un significativo miglioramento rispetto al passato. A completamento delle politiche di economia circolare, il Comune ha inoltre aderito al programma ministeriale "Mangiaplastica" (D.M. n. 360/2021), ottenendo l'ammissione a finanziamento per l'installazione di un eco-compattatore per bottiglie in PET, con l'obiettivo di ridurre il volume dei rifiuti plastici e promuovere ulteriormente pratiche sostenibili.

L'insieme di tali azioni configura un modello di gestione moderna e integrata, capace di coniugare innovazione tecnologica, tutela ambientale e inclusione sociale, rafforzando il percorso di transizione ecologica del territorio comunale..

Efficientamento energetico

Nel corso del mandato amministrativo 2020-2025, il Comune di Ariano Irpino ha avviato una profonda azione di modernizzazione energetica del patrimonio pubblico e delle infrastrutture urbane, con l'obiettivo di ridurre i consumi, contenere la spesa corrente e contribuire in modo concreto alla transizione ecologica.

Nel 2025 è stata completata la sostituzione integrale dell'impianto di pubblica illuminazione cittadina, con oltre 5.000 punti luce convertiti alla tecnologia LED ad alta efficienza, in sostituzione dei precedenti sistemi obsoleti e ad elevato consumo. L'intervento, finanziato mediante Accordo Quadro per la gestione e l'efficientamento degli impianti, ha previsto l'installazione di sistemi di telecontrollo, telegestione e regolazione del flusso luminoso, determinando un risparmio energetico reale pari al 78% e una riduzione dei consumi stimata in circa 2.084 MWh/anno, con significativi benefici economici e ambientali. Analogo intervento era stato già realizzato nel biennio 2023-2024 nel Centro Storico, con la riqualificazione delle lampade ornamentali e la riduzione delle emissioni di CO₂.

Già nel 2021 era stato completato l'efficientamento dell'illuminazione della Villa Comunale e del Boschetto Pasteni, con la sostituzione dei corpi illuminanti obsoleti e l'adozione di sistemi LED a basso consumo e controllo digitale, migliorando sicurezza e qualità illuminotecnica. Ulteriori interventi hanno riguardato le torri faro dell'Arena "P. Mennea", anch'esse convertite a LED, e l'ammodernamento degli impianti termici e di climatizzazione del Palazzo degli Uffici comunali, con installazione di pompe di calore ad alta efficienza e sistemi di monitoraggio dei consumi.

Particolare rilievo ha assunto l'efficientamento energetico del patrimonio di edilizia residenziale pubblica. Con il Programma "Sicuro, Verde e Sociale" del Fondo Complementare al PNRR è stato finanziato l'intervento di rigenerazione dei 63 alloggi di via Viggiano (Rione Cardito), per un importo di oltre 5,7 milioni di euro, comprendente isolamento termico delle superfici opache, sostituzione infissi, installazione di impianti fotovoltaici ed eolici domestici, nuove caldaie a condensazione e valvole termostatiche. Analoga riqualificazione energetica ha interessato lo stabile comunale di Borgo San Domenico, con miglioramento della classe energetica e abbattimento delle barriere architettoniche.

In un'ottica di "smart city" e transizione ecologica, il Comune ha inoltre installato 6 pensiline smart autoalimentate da pannelli fotovoltaici, dotate di illuminazione notturna, prese USB e hotspot Wi-Fi; sostituito i parcometri tradizionali con dispositivi digitali alimentati a energia solare e integrati con l'app EasyPark; e realizzato 9 colonnine di ricarica per veicoli elettrici in punti strategici del territorio, favorendo la mobilità sostenibile anche in un centro delle aree interne.

L'insieme degli interventi ha consentito una significativa riduzione dei consumi energetici, un contenimento dei costi di gestione e manutenzione e un concreto avanzamento nel percorso di sostenibilità ambientale, innovazione tecnologica e miglioramento dei servizi pubblici, rafforzando la resilienza e la competitività del territorio comunale.

Protezione Civile

Nel corso del mandato, l'Amministrazione ha rafforzato in modo significativo il sistema comunale di Protezione Civile, riconoscendone il ruolo strategico nella tutela della popolazione e del territorio. In attuazione delle competenze attribuite ai Comuni dalla normativa nazionale, è stato approvato il Regolamento del Gruppo Comunale dei Volontari di Protezione Civile, dotando l'Ente di una struttura

organizzativa stabile, disciplinata e maggiormente operativa, con l'obiettivo di incrementare il numero dei volontari e migliorarne l'efficacia d'intervento nelle attività di previsione, prevenzione e soccorso. Particolare attenzione è stata riservata alla formazione, attraverso l'organizzazione di corsi di base e di aggiornamento, articolati in moduli teorico-pratici, finalizzati ad accrescere le competenze operative, la conoscenza delle procedure di emergenza e il coordinamento con il sistema comunale e sovracomunale. Parallelamente, il Comune ha partecipato con esito positivo all'Avviso pubblico per il finanziamento della pianificazione di protezione civile, ottenendo – insieme ad altri Comuni del territorio – un contributo destinato all'aggiornamento e al potenziamento dei piani comunali, in una logica di programmazione integrata e di gestione coordinata delle crisi. L'azione amministrativa si è dunque orientata al consolidamento di un sistema locale più strutturato, formato e resiliente, capace di rispondere con tempestività ed efficienza alle emergenze e di promuovere, al contempo, una diffusa cultura della prevenzione e della sicurezza.

Emergenza idrica

L'Amministrazione ha dovuto fronteggiare un'emergenza idrica strutturale e ultradecennale, caratterizzata da una rete vetusta e frammentata, da punte di dispersione superiori al 70% e da una drastica riduzione della portata effettivamente disponibile per le utenze rispetto a quella teoricamente garantita dalle sorgenti. Non si è trattato di una criticità episodica, ma di una condizione sistemica che ha inciso quotidianamente sulla qualità della vita dei cittadini, sulle attività economiche e sulla coesione sociale. L'Amministrazione si è fatta promotrice di un'iniziativa condivisa con oltre cento Sindaci per portare all'attenzione del Governo nazionale la gravità della situazione territoriale, sollecitando un riconoscimento concreto della dimensione emergenziale e maggiori risorse per il rifacimento delle infrastrutture. Sono stati ottenuti finanziamenti dedicati agli interventi di efficientamento e riduzione della dispersione, con la scelta strategica di assumere il ruolo di soggetto attuatore per accelerare tempi e procedure. È stato inoltre avviato un percorso di confronto stabile con i comitati civici e con la cittadinanza, nella convinzione che trasparenza, partecipazione e informazione siano elementi essenziali per affrontare una crisi che richiede corresponsabilità istituzionale e sociale.

e) Linea strategica B2: Qualità dei servizi

Il programma prevedeva la Gestione dei servizi sociali mediante l'Azienda Consortile costituita ai sensi della L. 328/2000 ed in particolare delle attività di assistenza alle fasce deboli. Le attività del Programma sono state tutte efficacemente realizzate. I servizi sono stati assicurati in forte sinergia con i vertici, il personale e gli operatori dell'Azienda Consortile con la consueta soddisfazione degli utenti.

L'Amministrazione comunale di Ariano Irpino ha posto particolare attenzione al rafforzamento delle politiche sociali e dei servizi a favore dei cittadini, con interventi mirati sia al sostegno alle famiglie sia alla promozione dell'occupazione e dell'inclusione sociale.

Tra le iniziative principali si segnala l'avvio del progetto GOL – Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori, volto a favorire l'occupazione e il

reinserimento lavorativo attraverso attività di manutenzione del verde pubblico, supporto agli uffici comunali e formazione sul territorio, con benefici concreti per i cittadini in cerca di lavoro.

L'Amministrazione ha inoltre rafforzato le misure di sostegno alle famiglie in situazioni di emergenza abitativa, attivando il Fondo Regionale di Contrasto all'Emergenza Abitativa e offrendo contributi economici ai nuclei familiari in difficoltà, in linea con le disposizioni regionali.

Particolare attenzione è stata dedicata ai servizi per l'infanzia. I nidi comunali sono stati progressivamente ampliati, con la creazione di nuove strutture e l'incremento dei posti disponibili, offrendo un sostegno concreto alle famiglie e garantendo spazi adeguati per la crescita, la socializzazione e la formazione dei bambini da 0 a 3 anni.

Parallelamente, sono stati potenziati i servizi per gli anziani attraverso l'attivazione di circoli polivalenti per la terza età, strutture dedicate alla socializzazione, alle attività culturali e ricreative, e al rafforzamento del benessere della comunità senior. Infine, il Comune ha programmato progetti ed iniziative educative, culturali, formative, sportive e ricreative rivolte ai minori fino a 18 anni, con l'obiettivo di favorire la partecipazione attiva dei giovani alla vita della comunità e promuovere uno sviluppo inclusivo e sostenibile sul territorio.

Certo per garantire a tutti i cittadini le prestazioni essenziali, per cercare di dare sicurezza agli anziani, per costruire opportunità per i giovani, in un contesto di benessere e qualità della vita, occorre un forte investimento pubblico in materia di spesa sociale, cosa che in questo contesto socio-economico, diventa sempre più complesso e difficile: una città con forte investimento sociale, con migliori condizioni di benessere, è sicuramente una città più ricca e questo è il traguardo più ambizioso che possiamo conseguire.

f) Linea strategica C1: Crescita, istruzione e cultura

Il programma era caratterizzato dalla gestione dei servizi scolastici attraverso la fornitura di quanto occorrente: da questo punto di vista non si segnala alcuna criticità nei rapporti con gli istituti comprensivo e con le altre istituzioni scolastiche del territorio. E' stato garantito il servizio trasporto scolastico e quella per la refezione scolastica. Sul fronte del servizio di trasporto scolastico la nuova procedura ci consegna un servizio inequivocabilmente efficiente, efficace e di eccezionale qualità. Sul fronte refezione scolastica, il servizio è stata affidato e gestito in maniera efficiente, efficace e con un incremento qualitativo testimoniato anche dai genitori dei bambini che ne usufruiscono. Si è avviata l'elaborazione e somministrazione di questionari di customer satisfaction al fine di comprendere meglio il gradimento del servizio e il grado di soddisfazione dei genitori e dei bimbi, che andrebbero riproposti e confrontati nel tempo, eppure si può ben affermare che l'incremento qualitativo nell'erogazione dei pasti.

Nel corso del mandato amministrativo, particolare attenzione è stata riservata alla programmazione culturale, turistica e di animazione territoriale, con l'obiettivo di rafforzare l'identità della comunità, sostenere l'economia locale e valorizzare il patrimonio storico, artistico e

paesaggistico della Città, con il coinvolgimento delle associazioni del territorio con vari bandi e manifestazione di interesse.

Di particolare rilievo il sostegno alla rievocazione storica del dono delle Sante Spine, il progetto di musealizzazione mediante un partenariato pubblico privato e il progetto in rete della via Francigena.

Le stagioni estive e natalizie hanno rappresentato il cuore di una strategia strutturata e continuativa, fondata sulla collaborazione con associazioni, operatori economici, artisti, volontari ed enti del territorio. L'Amministrazione ha promosso cartelloni ampi, inclusivi e diffusi, capaci di coinvolgere tutte le fasce d'età, dai bambini agli anziani, con un'offerta culturale e ricreativa di qualità.

Durante il periodo estivo, attraverso le diverse edizioni dell'“Estate Arianese”, si è consolidato un modello organizzativo basato su:

- programmazione di eventi culturali, musicali, teatrali, cinematografici, sportivi ed enogastronomici;
- valorizzazione dei contenitori culturali e riapertura di luoghi simbolo della città (Centro Storico, Castello Normanno, Rione Tranesi, Villa Comunale, contrade);
- coinvolgimento delle periferie e delle contrade, in un'ottica di coesione territoriale;
- promozione della sostenibilità ambientale e della cultura identitaria;
- potenziamento degli strumenti di comunicazione, anche attraverso piattaforme digitali dedicate e servizi di informazione turistica.

Particolare rilievo è stato dato alla sinergia con le associazioni locali, che ha consentito di costruire un'offerta integrata e attrattiva, capace di richiamare visitatori e turisti e di generare positive ricadute per le attività commerciali e produttive.

Analogamente, il periodo natalizio è stato oggetto di una programmazione organica e progressivamente rafforzata negli anni, con l'intento di trasformare la città in un luogo accogliente, suggestivo e culturalmente dinamico. Le iniziative promosse hanno previsto:

- l'illuminazione scenografica del centro storico e delle principali arterie cittadine;
- l'allestimento di spazi tematici e villaggi natalizi nei luoghi simbolo della città;
- mercatini, attività per famiglie, laboratori, mostre, concerti e momenti di animazione diffusa;
- apertura straordinaria e valorizzazione di siti storici e culturali;
- integrazione tra tradizione, innovazione e promozione dei prodotti locali.

Attraverso queste iniziative, l'Amministrazione ha perseguito una visione chiara: fare degli eventi non semplici momenti di intrattenimento, ma strumenti di sviluppo territoriale, marketing urbano e rafforzamento del senso di appartenenza. Le rassegne estive e natalizie sono così divenute occasioni di aggregazione, promozione culturale e sostegno al tessuto economico, contribuendo a restituire centralità alla città nel panorama provinciale e regionale.

L'azione amministrativa in materia di eventi si è quindi caratterizzata per continuità, innovazione e capacità di fare rete, trasformando le principali stagioni dell'anno in opportunità concrete di crescita sociale, culturale ed economica per l'intera comunità.

Nel corso del mandato amministrativo, l'azione dell'Ente ha riservato un'attenzione costante alla valorizzazione del patrimonio culturale cittadino, rafforzando il ruolo della Biblioteca comunale e del Museo Civico e della Ceramica quali presidi permanenti di crescita culturale, inclusione e partecipazione attiva.

In particolare si segnalano progetti di valorizzazione dedicati al Museo civico e alle fabbriche storiche della maiolica: progetti finanziati dalla Regione, esternalizzazione dei percorsi di visita del castello e valorizzazione dei camminamenti.

Sul versante della promozione della lettura, l'Amministrazione ha consolidato un percorso strutturato che ha portato al riconoscimento di Ariano Irpino come "Città che legge" per il triennio 2024-2025-2026, titolo conferito dal Centro per il Libro e la Lettura del Ministero della Cultura in collaborazione con ANCI. Tale risultato è il frutto di un lavoro programmato avviato già negli anni precedenti, con la sottoscrizione e l'attuazione del "Patto Locale per la Lettura", strumento volto a creare una rete territoriale tra scuole, associazioni, librerie, biblioteche e operatori culturali, con l'obiettivo di rendere il libro e la lettura un'abitudine sociale diffusa.

La Biblioteca comunale "P.S. Mancini" è divenuta nel tempo un centro dinamico di iniziative culturali: presentazioni di libri, giornate di lettura nelle scuole, corsi di scrittura creativa, adesioni a campagne nazionali quali "Libriamoci" e "Bibliopride", nonché partecipazione ad eventi promossi dal Ministero della Cultura. Tali attività, realizzate in collaborazione con le associazioni del territorio, hanno rafforzato il ruolo della biblioteca come luogo di democrazia, libertà e accesso aperto alla conoscenza, favorendo il coinvolgimento delle giovani generazioni e della comunità scolastica.

Parallelamente, l'Amministrazione ha investito nella tutela e nell'arricchimento del patrimonio documentale e storico cittadino. L'Archivio Storico Comunale, con sede presso il Museo Civico, è stato oggetto di interventi di valorizzazione e ampliamento attraverso importanti donazioni private di fondi librari, emeroteche e collezioni di pregio, per le quali è stato predisposto un apposito spazio di conservazione. Tali acquisizioni contribuiscono a preservare la memoria storica, politica e sociale della comunità ariane, rendendola fruibile alle future generazioni.

Per quanto concerne il Museo Civico e della Ceramica, l'Amministrazione ha promosso un progetto di innovazione e modernizzazione, finanziato dalla Regione Campania, finalizzato alla promozione e valorizzazione del patrimonio museale anche attraverso strumenti multimediali e tecnologici avanzati. Sono stati realizzati interventi di digitalizzazione e modellazione 3D dei manufatti ceramici e delle antiche fornaci, nonché spazi immersivi accessibili anche tramite piattaforme web, con l'obiettivo di coniugare tradizione e innovazione e ampliare l'accessibilità del patrimonio culturale.

Ulteriori donazioni di manufatti in ceramica e volumi enciclopedici hanno arricchito le collezioni civiche, rafforzando il legame tra

istituzioni culturali e comunità locale.

L'azione amministrativa nel settore museo-biblioteca si è quindi caratterizzata per una visione integrata: tutela della memoria storica, promozione della lettura, innovazione tecnologica, ampliamento del patrimonio e costruzione di una rete culturale stabile e partecipata. Un impegno volto a rendere i luoghi della cultura non solo spazi di conservazione, ma centri vivi di produzione culturale e coesione sociale.

Nel corso del mandato, l'Amministrazione ha posto le politiche giovanili al centro dell'azione di governo, promuovendo partecipazione, formazione e opportunità concrete di crescita personale e professionale. È stata presentata la proposta progettuale "InnovAzioni Irpine: Giovani, Tecnologia e Futuro", nell'ambito dell'Avviso promosso da Sviluppo Campania su mandato della Regione Campania, finalizzata a favorire il protagonismo giovanile nei settori dell'innovazione, dell'imprenditorialità e della cultura d'impresa, attraverso il coinvolgimento di scuole, università, associazioni e realtà produttive del territorio. Parallelamente, l'Ente ha aderito al Servizio Civile Universale, accreditandosi all'Albo presentando ogni anno progetti per complessivi trenta volontari, nei settori dell'educazione, della promozione culturale e ambientale, del turismo sostenibile e del contrasto alla dispersione scolastica, offrendo ai giovani esperienze formative e di cittadinanza attiva.

Significativo è stato inoltre l'intervento di recupero e rifunzionalizzazione del Centro culturale e musicale "Putipù", restituito alla comunità quale spazio di aggregazione, creatività e crescita, a testimonianza di una strategia integrata che ha inteso rafforzare luoghi, strumenti e percorsi dedicati alle nuove generazioni, investendo sul loro talento come leva di sviluppo sociale ed economico del territorio.

Si è posto al centro dell'azione amministrativa una strategia integrata di valorizzazione del patrimonio storico, culturale e identitario, aderendo e partecipando attivamente a reti intercomunali e progetti di rilevanza nazionale e internazionale. In tale direzione si colloca il sostegno al progetto "Marsica Medievale", finalizzato alla promozione del patrimonio medievale e alla rievocazione di eventi di grande rilievo storico, nonché la partecipazione alla rete dei Comuni italiani impegnati nella condivisione dei calendari delle manifestazioni medievali, rafforzando la cooperazione istituzionale e l'attrattività turistica. Particolare impegno è stato inoltre dedicato al percorso di candidatura della "Via Appia – Regina Viarum" a Patrimonio Mondiale UNESCO, attraverso la sottoscrizione del relativo Protocollo d'Intesa e la collaborazione alla redazione del dossier e del Piano di gestione, riconoscendo in tale iniziativa una straordinaria opportunità di promozione del territorio in ambito internazionale. Parallelamente, l'Ente ha partecipato a programmi regionali di rigenerazione urbana e sviluppo turistico, promuovendo partenariati tra Comuni e sostenendo progettualità integrate di carattere culturale, naturalistico ed enogastronomico, con cofinanziamento comunale, al fine di consolidare un sistema territoriale competitivo e capace di generare sviluppo economico e nuove opportunità per la comunità locale.

g) Linea strategica C2: Sviluppo economico

Nel corso del mandato amministrativo, l'Ente ha posto particolare attenzione al sostegno e al rilancio delle attività produttive, commerciali e agricole, adottando una strategia integrata finalizzata a favorire lo sviluppo economico, contrastare lo spopolamento e rafforzare l'attrattività del territorio.

In tale direzione si colloca l'adesione del Comune al Patto di Destinazione della DMO "HIRPINIA", promosso dal GAL Irpinia, nell'ambito dello STS B4 – Valle dell'Ufita.

L'iniziativa si inserisce nel più ampio percorso di costruzione di una governance turistica condivisa, capace di integrare turismo, commercio, artigianato e produzioni locali in un sistema coordinato di offerta territoriale. L'Amministrazione ha sostenuto un modello di collaborazione tra istituzioni, imprese, operatori turistici e Terzo Settore, riconoscendo nel turismo un volano strategico per l'economia locale e per la valorizzazione delle filiere produttive.

Parallelamente, sono state attivate misure concrete per incentivare l'insediamento e il consolidamento delle imprese. Attraverso il bando per l'assegnazione dei lotti nelle aree P.I.P. (Piani per gli Insediamenti Produttivi), si è inteso favorire nuovi investimenti nei settori industriale, artigianale, commerciale e turistico, creando opportunità occupazionali e rafforzando il tessuto delle piccole e medie imprese locali. L'obiettivo è stato quello di rendere il territorio maggiormente competitivo, attrattivo per nuovi investitori e capace di sostenere l'innovazione produttiva.

Un ulteriore strumento di sostegno è rappresentato dall'attuazione del "Fondo di sostegno ai Comuni marginali", con la concessione di contributi a fondo perduto destinati all'avvio e al rafforzamento di attività economiche di natura commerciale, artigianale e agricola. Tale misura, finanziata con risorse statali dedicate ai territori colpiti da fenomeni di marginalità e calo demografico, ha costituito un intervento concreto per incentivare l'imprenditorialità locale, favorire il ricambio generazionale e contrastare la desertificazione economica. Particolare attenzione è stata riservata anche alle attività del centro storico, interessate da importanti lavori di riqualificazione urbana finanziati nell'ambito del PNRR. L'Amministrazione ha previsto contributi economici straordinari a favore degli operatori commerciali e artigianali che hanno subito disagi a causa delle temporanee limitazioni alla viabilità, garantendo un sostegno diretto durante la fase di trasformazione e rigenerazione degli spazi pubblici. L'obiettivo è stato quello di coniugare riqualificazione urbana e tutela del tessuto economico esistente, salvaguardando le attività di prossimità che rappresentano un presidio sociale oltre che commerciale.

Sul fronte del commercio su area pubblica, sono state adottate soluzioni organizzative volte a garantire continuità e funzionalità al mercato settimanale e alle fiere tradizionali durante i lavori in corso, individuando sedi temporanee adeguate e riorganizzando viabilità e

trasporto pubblico. Contestualmente, sono stati promossi mercati agroalimentari sperimentali in diversi quartieri, favorendo la vendita diretta dal produttore al consumatore, sostenendo le aziende agricole locali e promuovendo modelli di consumo consapevole e filiere corte.

L'Amministrazione ha inoltre rafforzato il proprio impegno nel settore agricolo e della sostenibilità ambientale attraverso la partecipazione attiva al Biodistretto d'Irpinia e la promozione di iniziative finalizzate alla valorizzazione delle eccellenze enogastronomiche e biologiche del territorio. Eventi, percorsi tematici e azioni di promozione integrata hanno contribuito a consolidare l'identità produttiva locale, favorendo l'incontro tra agricoltura, turismo e commercio.

Nel contesto dell'emergenza sanitaria da Covid-19, l'Ente è intervenuto con misure straordinarie a sostegno delle attività economiche con Fondi di cui all'art. 112 bis del D.L. 34/2020 – Misure di Solidarietà, destinati all'erogazione di contributi alle attività economiche colpite dalla crisi emergenziale causata dal Coronavirus e dalle restrizioni imposte per il contenimento del contagio. Tale intervento ha rappresentato un sostegno immediato e concreto a favore del tessuto produttivo locale, contribuendo a mitigare gli effetti economici della pandemia e a preservare livelli occupazionali e continuità aziendale.

L'azione amministrativa in materia di attività produttive e commercio si è dunque caratterizzata per un approccio organico e multidimensionale: attrazione di investimenti, sostegno alle imprese esistenti, tutela del commercio di prossimità, valorizzazione del centro storico. Un impegno costante volto a rafforzare la competitività del sistema economico locale e a creare condizioni favorevoli per uno sviluppo duraturo, inclusivo e sostenibile.

h) Linea strategica C3: Valorizzazione patrimonio

Oltre alla ordinaria gestione amministrativa del patrimonio comunale si è proceduto a dare concretezza agli obiettivi proposti con gli strumenti programmatici dell'ente.

Nel quinquennio 2020-2025 l'Amministrazione comunale di Ariano Irpino ha attuato una strategia organica di valorizzazione del territorio, integrando rigenerazione urbana, manutenzione infrastrutturale, efficientamento energetico e promozione dell'identità culturale.

Grazie alle risorse del Next Generation EU, è stato avviato un ampio programma di riqualificazione del Centro Storico, volto a restituire qualità e attrattività agli spazi pubblici. Gli interventi hanno interessato le principali piazze cittadine — Piazza Enea Franza, Piazza Duomo, Piazza Plebiscito, Largo Bevere, Piazza San Francesco e Piazzale Giulio Lusi — mediante il rifacimento delle pavimentazioni in pietra lavica e calcarea, la pedonalizzazione di ambiti strategici, la riorganizzazione della mobilità, il rinnovamento della toponomastica e l'introduzione di arredo urbano coerente con la tradizione locale.

In parallelo, l'Ente ha investito sulla manutenzione e messa in sicurezza della viabilità urbana e rurale. In attuazione della Legge n.

234/2021 (Bilancio dello Stato), il Comune ha beneficiato di contributi ministeriali e regionali destinati alla manutenzione straordinaria di strade, marciapiedi e arredo urbano. Sono stati realizzati interventi urgenti di ripristino della pavimentazione e miglioramento della transitabilità in diverse contrade rurali (Anselice, Camporeale, Cariello, San Felice-Ottaggio, Grignano, Maddalena, Palazzisi-Cervo, Tranzano-Patierno e Piano di Zona Cardito), garantendo condizioni minime di sicurezza e percorribilità in aree a bassa densità abitativa, in attesa di interventi strutturali più incisivi.

Significativa è stata anche l'azione di rigenerazione e decoro urbano nelle periferie — Rione Martiri, Cardito, Rione San Pietro, località Villa Caracciolo e area Romitorio Sant'Ottone — attraverso progetti di arredo urbano improntati a sostenibilità ambientale, qualità architettonica e valorizzazione del verde pubblico. Tra gli interventi più rilevanti: la riqualificazione dello slargo antistante il Romitorio di Sant'Ottone con la creazione di uno spazio pedonale attrezzato; l'inaugurazione della nuova area parco giochi e del campo di bocce in zona Martiri/Perazzo; riqualificazione dell'area adiacente Piazza Madonna di Fatima con un parco giochi. Nel Boschetto Pasteni è stata inoltre realizzata una nuova area di sgambamento per cani, completamente recintata e attrezzata, pensata per garantire un uso corretto e condiviso degli spazi verdi da parte di tutti i cittadini.

Tali opere hanno restituito dignità e funzionalità a contesti densamente abitati, rafforzandone la funzione sociale e aggregativa.

Sul versante dell'edilizia residenziale pubblica, il Comune ha ottenuto un finanziamento regionale di circa 5,6 milioni di euro per la riqualificazione e manutenzione straordinaria degli alloggi popolari, interessando i 78 alloggi di contrada Viggiano a Cardito, gli immobili di Borgo San Domenico, i 44 alloggi di Rione Martiri e ulteriori unità nel centro storico. Gli interventi hanno migliorato la sicurezza, l'efficienza energetica e la qualità dell'abitare, rispondendo concretamente alle istanze dei residenti e rafforzando la coesione sociale.

Infine, la valorizzazione identitaria ha trovato espressione nel progetto “Frantumì”, realizzato in collaborazione con i maestri ceramisti locali, che ha trasformato interventi di manutenzione urbana in occasioni artistiche mediante l'inserimento di frammenti di maiolica negli spazi pubblici. L'iniziativa rafforza il ruolo di Ariano Irpino all'interno dell'Associazione Italiana Città della Ceramica, promuovendo la tradizione ceramica quale elemento distintivo, attrattore turistico e leva di sviluppo culturale ed economico.

Nel complesso, l'azione amministrativa ha delineato un percorso strutturato di valorizzazione territoriale fondato su qualità urbana, sostenibilità ambientale, inclusione sociale e promozione delle eccellenze locali, consolidando il ruolo di Ariano Irpino quale polo di riferimento dell'area interna irpina.

i) Linea strategica C4: Infrastrutture

Dal punto di vista dei lavori e delle opere, si è cercato di mantenere una elevata progettualità per concorrere ai finanziamenti disponibili e si è garantito, in tempi certi e rapidi, compatibilmente con le problematiche insorte, l'utilizzo delle risorse.

Sono state garantite senza particolari problemi, le funzioni tecnico-amministrative inerenti le opere in corso o appaltate. In alcuni casi,

per alcune delle predette opere l'ufficio oltre alle funzioni tecnico-amministrative del RUP e del Dirigente Responsabile del servizio con la predisposizione dei necessari atti amministrativi (validazione progetti, bandi di gara, liquidazioni SAL, approvazione varianti, certificati di regolare esecuzione, cura dei contenziosi) è stato coinvolto anche nelle funzioni di progettazione, direzione lavori, sicurezza e contabilità nonché in quelle di collaudo statico in corso d'opera e/o tecnico-amministrativo.

La difficoltà di attraversamento dell'area urbana di via Cardito, rappresenta ormai un problema conclamato, che negli ultimi venti anni, non ha trovato mai soluzione, aggravatasi nel tempo in ragione dell'aumento dei transiti urbani e commerciali.

In ragione di questa criticità è stato predisposto il progetto di “Riammagliamento e razionalizzazione del tessuto urbano con interventi di mobilità sostenibile - Rione Cardito” che prevedere una strada urbana di contorno alla viabilità principale che proceda alla connessione dell'area di Piano di Zona (Rione Cardito) con Corso Vittorio Emanuele (parte alta della città), con località Brecceto attraverso il vallone Maddalena (parte Ovest della città), da un lato, e con località Serra (ingresso all'area urbana di rione Cardito), dall'altro.

L'intervento prevede di utilizzare e potenziare le strade urbane già esistenti, connettendo le stesse strade tra loro con nuovi tratti di progetto, oltre a trattare il tema della riqualificazione urbana del tratto di strada della Ex Statale 90 che attraversa Rione Cardito.

Nella sua articolazione il progetto è stato suddiviso in tre lotti, di cui il primo lotto suddiviso in due stralci funzionali, rispettivamente:

- lotto 1 – stralcio funzionale 1, finanziato con i fondi FSC di cui al Decreto Dirigenziale n.03 del 14/01/2026, che finanzia l'importo di € 6.311.464,18;
- lotto 1 – stralcio funzionale 2, finanziato con i fondi ristoro del 2% da RFI di cui alla convenzione del 03/03/2026, che finanzia l'importo di € 8.882.822,80.

Di seguito si riportano gli elenchi delle maggiori e più importanti opere progettate per le quali sono stati attivati i canali per il reperimento delle risorse e dei lavori appaltati.

Città di ARIANO IRPINO – Relazione di Fine Mandato

ID	LAVORI	IMPORTO	ANNO	SOURCE OF FINANCING
1	POLO SCOLASTICO DI ECCELLENZA ALBERGHIERO E AGROALIMENTARE	€ 12.000.000,00	2019	FONDI PROVINCIALI
2	LAVORI PER LA MESSA A NORMA ANTINCENDIO DEGLI IMMOBILI SCOLASTICI	€ 321.173,75	2020	DECRETO DEL MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA, N.101 DEL 13/02/2019 E FONDI COMUNALI
3	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PALAZZO DEGLI UFFICI	€ 130.000,00	2021	DECRETO DEL MINISTERO DEGLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI DEL 30 GENNAIO 2020
4	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED URGENTE PER RIPRISTINARE L'ACCESSIBILITÀ AL PIAZZALE "MURAGLIONI TRANESI"	€ 39.145,77	2021	FONDI COMUNALI
5	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI LOCALI AL PIANO SEMINTERRATO DEL PALAZZO ASL IN PIAZZA MAZZINI PER LA REALIZZAZIONE DI SPAZI RICREATIVI E DI AGGREGAZIONE	€ 100.000,00	2021	CONTRIBUTO AL DPCM 17 LUGLIO 2020 PER INVESTIMENTI INFRASTRUTTURALE SOCIALI
6	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO VILLA COMUNALE E BOSCHETTO	€ 260.000,00	2022	DECRETO DEL MINISTERO DEGLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI DEL 30 GENNAIO 2021
7	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI SISTEMI DI PROTEZIONE ANTINCENDIO ATTIVI E PASSIVI DEGLI UFFICI COMUNALI SITI IN PIAZZA MAZZINI	€ 33.100,00	2022	FONDI COMUNALI
8	LAVORI DI "EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'ARENA MENNEA"	€ 130.000,00	2023	DECRETO DEL MINISTERO DEGLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI DEL 30 GENNAIO 2021
9	LAVORI DI ECOEFFICIENZA E RIDUZIONE DEI CONSUMI ENERGETICI NELLA SALA TEATRO / CINEMA COMUNALE	€ 287.500,00	2023	FONDO COMPLEMENTARE AL PNRR – MISSIONE 1 – DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE, COMPETITIVITA' , CULTURA E TURISMO
10	RIQUALIFICAZIONE, RIFUNZIONALIZZAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL CENTRO STORICO, CON INTERVENTI DI RIGENERAZIONE FISICA E SOCIALE DEL SISTEMA DELLE PIAZZE	€ 4.999.986,15	2023	DECRETO DEL MINISTERO DELL'INTERNO DEL 30/01/2021 – PNRR NEXTGENERATIONEU
11	PROGETTO DI RIQUALIFICAZIONE E RIGENERAZIONE DELL'AREA A PARCHEGGIO ADIACENTE AL PARCO GIOCHI IN PIAZZA MADONNA DI FATIMA	€ 76.093,09	2023	FONDI COMUNALI
12	RIQUALIFICAZIONE DELL'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA – 63 ALLOGGI IN VIA VIGGIANO DI RIONE CARDITO	€ 5.749.375,00	2023	REGIONE CAMPANIA - DECRETO DIRIGENZIALE N. 2 DEL 26/05/14/01/2022
13	INTERVENTI PER L'ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA DI SICUREZZA DEL CAMPO SPORTIVO SILVIO RENZULLI	€ 120.000,00	2023	FONDI ARUS – REGIONE CAMPANIA – DGR 361/2001 E MUTUO PRESSO ISTITUTO DEL CREDITO SPORTIVO (ICS)
14	LAVORI DI MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA BARRIERE STRADA PANORAMICA – 1° STRALCIO INSTALLAZIONE DI UNA RETE DI PROTEZIONE ANTISCAVALCO E RIPRISTINO PLUVIALI	€ 101.879,62	2023	FONDI SVILUPPO E COESIONE (FSC) 2014/2020 – DPCM 17 LUGLIO 2020 “CONTRIBUTI PER INVESTIMENTI IN INFRASTRUTTURE SOCIALI – SUD – LB20
15	PRIMI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALL'IMPIANTO DI DEPURAZIONE COMUNALE IN LOCALITÀ "CAMPOREALE	€ 228.521,19	2024	FONDI COMUNALI
16	INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA PUBBLICA ILLUMINAZIONE NEL CENTRO STORICO – 1° STRALCIO	€ 130.000,00	2024	DECRETO DEL MINISTERO DEGLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI DEL 30 GENNAIO 2021
17	FORNITURA E POSIZIONAMENTO DI PENSILINE PER ATTESA AUTOBUS NEL TERRITORIO COMUNALE	€ 118.270,00	2024	ECONOMIE DA DECRETO DEL MINISTERO DEGLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI DEL 30 GENNAIO 2020
18	INSTALLAZIONE DI ECOISOLE INFORMATIZZATE SUL TERRITORIO COMUNALE	€ 999.552,00	2024	DECRETO DIPARTIMENTALE N.243 DEL 14/07/2023 M2C111.1A DEL MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA SICUREZZA ENERGETICA – DIPARTIMENTO SVILUPPO SOSTENIBILE
19	REALIZZAZIONE DI UN'AREA SGAMBAMENTO CANI" PRESSO IL BOSCHETTO PASTENI AD ARIANO IRPINO – DGC 93 DEL 09/05/2024	€ 7.000,00	2024	FONDI COMUNALI
20	PROGETTO DI RIQUALIFICAZIONE E RIGENERAZIONE DELL'AREA A PARCHEGGIO ADIACENTE AL PARCO GIOCHI IN PIAZZA MADONNA DI FATIMA – COMPLETAMENTO	€ 12.166,24	2024	FONDI COMUNALI
21	RIPRISTINO E MESSA IN SICUREZZA DEI PERCORSI ARCHEOLOGICI DEL CASTELLO DI ARIANO	€ 49.737,18	2024	FONDI PROVINCIALI
22	REALIZZAZIONE DI UNA PALESTRA ANNESSA ALLA SCUOLA ELEMENTARE CAMPOREALE	€ 593.000,00	2024	PNRR – MISSIONE 4 – ISTRUZIONE E RICERCA – COMPONENTE 1- INVESTIMENTO 1.3 – NEXT GENERATION EU – DECRETO N.84 DEL 25/02/2022
23	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA SAN LIBERATORE – 1° INTERVENTO	€ 45.667,00	2024	FONDI PROVINCIALI
24	LAVORI DI SISTEMAZIONE ESTERNA DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA SAN LIBERATORE – 2° INTERVENTO	€ 17.939,08	2024	FONDI PROVINCIALI
25	CENTRO MUSICALE PUTIPU"	€ 28.313,00	2024	FONDI PROVINCIALI
26	FORNITURA E POSA IN OPERA DI N.1 ECO-COMPATTATORE MANGIA PLASTICA	€ 29.500,00	2024	"PROGRAMMA SPERIMENTALE MANGIAPLASTICA", AI SENSI DELL'ARTICOLO 4-QUINQUIES DEL DECRETO LEGGE 14 OTTOBRE 2019, N. 111, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 12 DICEMBRE 2019, N.141.
27	LAVORI DI RIPRISTINO IMPIANTO ELETTRICO ALL'IMPIANTO DI DEPURAZIONE COMUNALE IN LOCALITÀ P.I.P. CAMPOREALE	€ 102.302,21	2025	FONDI COMUNALI VINCOLATI – DERIVANTI DA GLI INTROITI PIP
28	REALIZZAZIONE NUOVO IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA PRESSO IL DEPURATORE COMUNALE ZONA PIP IN LOCALITÀ CAMPOREALE	€ 19.886,00	2025	FONDI COMUNALI VINCOLATI – DERIVANTI DA GLI INTROITI PIP
29	INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA PUBBLICA ILLUMINAZIONE NEL CENTRO STORICO – 2° STRALCIO	€ 130.000,00	2025	DECRETO DEL MINISTERO DEGLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI DEL 30 GENNAIO 2021
30	LAVORI DI ADEGUAMENTO DELL'IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA PRESSO LA ZONA P.I.P. DI CAMPOREALE AD ARIANO IRPINO (AV)"	€ 50.000,00	2025	FONDI COMUNALI VINCOLATI – DERIVANTI DA GLI INTROITI PIP
31	CONSP – AQ1 – LOTTO 24 – GESTIONE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA DI PROPRIETÀ DEGLI ENTI LOCALI	€ 1.024.628,61	2025	FONDI DI COMPENSAZIONE AMBIENTALE C.E.A.
32	MANUTENZIONE STRAORDINARIA RIPARAZIONE E/O SOSTITUZIONE URGENTE DELLA CONDOTTA IDRICA SU SS.90 CENTRO ABITATO – TRATTO SERRA DI SOPRA SERRA DI SOTTO	€ 5.000,00	2025	FONDI COMUNALI
33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SOSTITUZIONE URGENTE DELLA CONDOTTA IDRICA SU SS.90 – TRATTO SERRA DI SOPRA – BIVIO STILLO	€ 15.000,00	2025	FONDI COMUNALI
34	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEMOLIZIONE OPERE IN CALCESTRUZZO RIFERITI ALLA SOSTITUZIONE DELLA CONDOTTA IDRICA SU SS.90	€ 20.000,00	2025	FONDI COMUNALI
35	INTERVENTO DI RIGENERAZIONE E RIQUALIFICAZIONE FONTANA VILLA CARACCILO	€ 50.000,00	2025	FONDI COMUNALI

Città di ARIANO IRPINO – Relazione di Fine Mandato

ID	LAVORI	IMPORTO	ANNO	SOURCE OF FINANCING
36	PROGETTO DI RIQUALIFICAZIONE AREE URBANE IN ZONA CARDITO RIONE RODEGHER RIONE SAN PIETRO	€ 120.000,00	2025	FONDI DI COMPENSAZIONE AMBIENTALE TERNA
37	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE E ARREDO URBANO DELL'AREA ADIACENTE ALLA SCUOLA ELEMENTARE IN LOCALITÀ TORREAMANDO - ARIANO IRPINO	€ 50.000,00	2025	FONDI DI COMPENSAZIONE AMBIENTALE TERNA
38	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELL'AREA URBANA IN LOCALITÀ MARTIRI - VIA VINCIGUERRA - ARIANO IRPINO	€ 40.000,00	2025	FONDI DI COMPENSAZIONE AMBIENTALE TERNA
39	REALIZZAZIONE DI UN ASILO NIDO PRESSO LA SCUOLA ELEMENTARE IN LOCALITÀ CAMPOREALE	€ 864.000,00	2025	PNNR, MISSIONE 4 - ISTRUZIONE E RICERCA - COMPONENTE 1 - POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASIILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ - INVESTIMENTO 1.1
40	REALIZZAZIONE DI UN ASILO NIDO MEDIANTE RICONVERSIONE CON RISTRUTTURAZIONE DI EDIFICIO ESISTENTE, NON GIÀ DESTINATO AD ASILO NIDO, IN VIA SAN LIBERATORE	€ 200.000,00	2025	PNNR, MISSIONE 4 - ISTRUZIONE E RICERCA - COMPONENTE 1 - POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASIILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ - INVESTIMENTO 1.1
41	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA E RIQUALIFICAZIONE DEL COSTONE IN VIA ACCOLI (TRA VIA MARTIRI E SP 19)	€ 499.982,00	2025	DECRETO DEL DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI DEL MINISTERO DELL'INTERNO DEL 19/05/2023
42	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA E RIQUALIFICAZIONE DEL COSTONE IN VIA DONATO ANZANI QUARTIERE SAMBUCCO	€ 1.999.830,00	2025	DECRETO DEL DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI DEL MINISTERO DELL'INTERNO DEL 19/05/2023
43	REALIZZAZIONE EDICOLA FUNERARIA SUI LOTTI N° 320 E 321 PIO LUOGO DEL COMUNE DI ARIANO IRPINO	€ 28.000,00	2025	FONDI COMUNALI
44	REALIZZAZIONE EDICOLE FUNERARIE H1 E H2 LOTTO D PIO LUOGO DEL COMUNE DI ARIANO IRPINO	€ 28.000,00	2025	FONDI COMUNALI
45	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA E RIQUALIFICAZIONE DELLA STRADA "ARIANO BRECCETO LA CRETA"	€ 54.500,00	2025	FONDI PROVINCIALI
46	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLOGGI "BORGO SAN DOMENICO"	€ 897.881,71	2025	REGIONE CAMPANIA - DECRETO DIRIGENZIALE N. 171 DEL 17/07/2024
47	PROGETTO PER LA REALIZZAZIONE DI DUE SCALE USCITE DI SICUREZZA IN CARPENTERIA METALLICA PRESSO L'EDIFICIO MUSEO - CASTELLO NORMANNO	€ 30.000,00	2025	FONDI PROVINCIALI
48	LAVORI DI TINTEGGIATURA LOCALI SEDE POLIZIA MUNICIPALE	€ 19.947,00	2025	FONDI COMUNALI
49	LAVORI DI SISTEMAZIONE AREE DI SOSTA IN VIA PANORAMICA	€ 110.000,00	2026	FONDI COMUNALI
50	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA A GLI EDIFICI SCOLASTICI COMUNALI - INSTALLAZIONE DI SERBATOI DI ACCUMULO IDRICO E OPERE CONNESSE	€ 126.000,00	2026	MUTUO PRESSO CASSA DEPOSITI E PRESTITI
51	REALIZZAZIONE DI UN ASILO NIDO MEDIANTE RICONVERSIONE CON DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DI EDIFICIO ESISTENTE NON GIÀ DESTINATO AD ASILO NIDO IN VIA PASTENI - BOSCHETTO	€ 864.000,00	2026	PNNR, MISSIONE 4 - ISTRUZIONE E RICERCA - COMPONENTE 1 - POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASIILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ - INVESTIMENTO 1.1
52	PNNR - LAVORI DI RECUPERO DELLA SCUOLA TORREAMANDO DA DESTINARE AD ASILO NIDO	€ 300.000,00	2026	PNNR, MISSIONE 4 - ISTRUZIONE E RICERCA - COMPONENTE 1 - POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASIILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ - INVESTIMENTO 1.1
53	LAVORI DI SISTEMAZIONE STRADALE IN LOCALITÀ PIANEROTTOLO	€ 150.000,00	2026	FONDI COMUNALI
54	SISTEMAZIONE STRADE RURALI - ANSELICE - CAMPOREALE - CARIELLO - P.D.Z. 78 ALLOGGI - SAN FELICE - OTTAGGIO - GRIGNANO - MADDALENA - PALAZZISI CERVO - TRANZANO - PATIERNO - MARTIRI	€ 187.500,00	2022 - 2023	DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI - DECRETO 14 GENNAIO 2022
55	LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA PUBBLICA ILLUMINAZIONE NELLE CONTRADE DEL COMUNE DI ARIANO IRPINO	€ 325.000,00	IN AGGIUDICAZIONE	FONDI DERIVANTI DALLE COMPENSAZIONI AMBIENTALI CEA
56	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALL'IMPIANTO DI DEPURAZIONE COMUNALE SITO IN LOCALITÀ VIGGIANO	€ 200.000,00	IN APPROVAZIONE ESECUTIVO	MUTUO PRESSO CASSA DEPOSITI E PRESTITI
57	COMPLETAMENTO SCHEMA FOGNARIO ESTERNO AL CENTRO STORICO - COLLETTORE FOGNARIO LOTTO A - TRATTO STRATOLA PERAZZO	€ 700.000,00	IN APPROVAZIONE ESECUTIVO	MUTUO PRESSO CASSA DEPOSITI E PRESTITI
58	COMPLETAMENTO SCHEMA FOGNARIO ESTERNO AL CENTRO STORICO - COLLETTORE FOGNARIO LOTTO C - TRATTO CERRETO/MARTIRI (SP19) - STRALCIO FUNZIONALE 1	€ 680.000,00	IN APPROVAZIONE ESECUTIVO	DELIBERA DI GIUNTA REGIONALE - REGIONE CAMPANIA - D.G.R. N. 723 DEL 08/10/2025
59	PROGETTO PER LA REALIZZAZIONE DELL'IMPIANTO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE NELLE CONTRADE DEL COMUNE DI ARIANO IRPINO - LOTTO 2	€ 475.000,00	IN APPROVAZIONE ESECUTIVO	MUTUO PRESSO CASSA DEPOSITI E PRESTITI
60	LAVORI DI ADEGUAMENTO E RISTRUTTURAZIONE RETE IDRICA NEL TERRITORIO COMUNALE	€ 4.138.117,67	IN APPROVAZIONE ESECUTIVO	FONDO REGIONE CAMPANIA - DGR 476 DEL 01/08/2023
61	SCUOLA PRIMARIA E DELL'INFANZIA CAMPOREALE - DECRETO DEL MINISTRO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO DEL 22/11/2024 N. 235 - TIPOLOGIA DI INTERVENTO B - RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA	€ 992.090,78	IN APPROVAZIONE ESECUTIVO	DECRETO DEL MINISTRO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO DEL 22/11/2024 N. 235 - TIPOLOGIA DI INTERVENTO B - RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E MUTUO PRESSO CASSA DEPOSITI E PRESTITI
62	LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA ELEMENTARE CALVARIO	€ 3.535.494,92	IN APPROVAZIONE ESECUTIVO	FONDI REGIONALI SCUOLA VIVA IN CANTIERE DD.DD. N. 172/2024 E 758/2024 - PROPOSTE FINANZIATE A VALERE SUL PR CAMPANIA FESR 2021/2027 E FONDI GSE CONTO TERMICO 2.0
63	ISTITUTO COMPRENSIVO PASQUALE STANISLAO MANCINI - PLESSO MANCINI - VIA CARDITO 21 - "LAVORI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO ATTI AD OTTENERE IL CERTIFICATO DI PREVENZIONE INCENDI"	€ 130.000,00	IN APPROVAZIONE ESECUTIVO	FONDI MINISTERIALI CON DECRETO DEL MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO 21 NOVEMBRE 2025, N.229
64	COSTRUZIONE DI UN'OPERA DI CONTENIMENTO (PARATIA) AL SEGUITO DEL MOVIMENTO FRANOSO IN VIA FONTANANUOVA	€ 317.503,45	IN APPROVAZIONE ESECUTIVO	FONDI DI BILANCIO COMUNALE DERIVANTI DA RIVALSÀ SU PRIVATI
65	PROGETTO DI AMPLIAMENTO CIMITERO COMUNALE LOTTO 1 E LOTTO 2 IN VARIANTE AL PROGETTO DEFINITIVO APPROVATO CON DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 19 DEL 30/05/2018	€ 505.000,00	IN APPROVAZIONE ESECUTIVO	FONDI DI COMPENSAZIONE AMBIENTALE TERNA
66	RIONE CARDITO - RIAMMAGLIAMENTO E RAZIONALIZZAZIONE DEL TESSUTO URBANO CON INTERVENTI DI MOBILITÀ SOSTENIBILE - 1° LOTTO STRALCIO FUNZIONALE 1	€ 6.311.464,18	IN APPROVAZIONE ESECUTIVO	REGIONE CAMPANIA - DECRETO DIRIGENZIALE N. 3 DEL 14/01/2026
67	RIONE CARDITO - RIAMMAGLIAMENTO E RAZIONALIZZAZIONE DEL TESSUTO URBANO CON INTERVENTI DI MOBILITÀ SOSTENIBILE - 1° LOTTO STRALCIO FUNZIONALE 2	€ 8.882.822,80	IN APPROVAZIONE ESECUTIVO	FONDI DI COMPENSAZIONE AMBIENTALE RFI
68	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI 60 ALLOGGI (44+16) DI ERP IN RIONE MARTIRI E CENTRO STORICO	€ 3.000.000,00	IN APPROVAZIONE ESECUTIVO	FONDI REGIONALI D.D. N. 171 DEL 17/07/2024
69	INTERVENTI IN INFRASTRUTTURE PER L'AGRICOLTURA E PER LO SVILUPPO SOCIOECONOMICO DELLE AREE RURALI - LAVORI DI ADEGUAMENTO STRADA COMUNALE C.DA ANSELICE	€ 500.000,00	IN APPROVAZIONE ESECUTIVO	DECRETO REGIONALE REGIONE CAMPANIA N.48 DEL 12/02/2026
70	LAVORI DI ADEGUAMENTO DELL'IMPIANTO DI DEPURAZIONE A SERVIZIO DELL'AREA PIP DEL COMUNE DI ARIANO IRPINO - I STRALCIO FUNZIONALE	€ 280.000,00	IN GARA	FONDI COMUNALI VINCOLATI - DERIVANTI DA GLI INTROITI PIP
71	LAVORI DI REALIZZAZIONE DEL COLLETTORE FOGNARIO LOTTO "B" E ADEGUAMENTO IMPIANTO DI DEPURAZIONE CERRETO"	€ 2.300.000,00	IN GARA	FONDI REGIONALI CON D.D. N. 148 DEL 30/07/2019 E D.D. N. 87 DEL 17/03/2023

Città di ARIANO IRPINO – Relazione di Fine Mandato

ID	LAVORI	IMPORTO	ANNO	FONTE DI FINANZIAMENTO
72	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DELLA Viabilità COMPLEMENTARE DI RACCORDO ALLA Viabilità PRIMARIA – ARIANO NORD-EST	€ 1.103.182,80		RICHIESTA PER FONDI DERIVANTI DAI RESIDUI FSC 2021/2027
73	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DELLA Viabilità COMPLEMENTARE DI RACCORDO ALLA Viabilità PRIMARIA – ARIANO OVEST	€ 516.900,71		RICHIESTA PER FONDI DERIVANTI DAI RESIDUI FSC 2021/2028
74	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DELLA Viabilità COMPLEMENTARE DI RACCORDO ALLA Viabilità PRIMARIA – ARIANO SUD-EST	€ 552.258,33		RICHIESTA PER FONDI DERIVANTI DAI RESIDUI FSC 2021/2029
75	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DELLA Viabilità COMPLEMENTARE DI RACCORDO ALLA Viabilità PRIMARIA – ARIANO SUD	€ 659.661,92		RICHIESTA PER FONDI DERIVANTI DAI RESIDUI FSC 2021/2030
76	INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE DELLA VIABILITÀ COMPLEMENTARE DI RACCORDO ALLA VIABILITÀ PRIMARIA – VIA VARIANTE SS 90, INFRASTRUTTURA SPORTIVA STADIO CANNELLE (ARENA PIETRO MENNEA), PERAZZO - MARTIRI	€ 600.000,00		RICHIESTA PER FONDI DERIVANTI DAI RESIDUI FSC 2021/2031
77	D.G.R. 118/2025- INVESTIMENTI PER LA PROMOZIONE E LO SVILUPPO DEL SETTORE SPORTIVO - AMPLIAMENTO IMPIANTO SPORTIVO ESISTENTE “ARENA MENNEA” – LOCALITÀ CANNELLE	€ 3.000.000,00		PARTECIPAZIONE AL BANDO ACCORDI DI COESIONE – DELIBERA CIPES N.70/2024 MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI AMPLIAMENTO IMPIANTI SPORTIVI ESISTENTI O REALIZZAZIONE DI NUOVI IMPIANTI SPORTIVI
TOTALE FINANZIAMENTI		€ 67.866.870,40		

A ciò si aggiungano tutta una serie di piccoli interventi di manutenzione del patrimonio, tra cui si segnalano, a mero titolo di esempio, gli INTERVENTI DI MANUTENZIONE PATRIMONIO STRADE COMUNALI per un importo di € 28.400,00 del 2025 a valere su FONDI PROVINCIALI e l'intervento di MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PIANO CARRABILE IN LOCALITÀ MARCHETTO E IN LOCALITÀ ORNETA per un importo di € 18.000,00 del 2025 con fondi comunali.

3.1.2 - Valutazione delle performance:

(Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.Lgs. n. 150/2009)

Accanto alla definizione dei controlli, pienamente integrato e implementato, il Comune ha già implementato il nuovo sistema di valutazione della performance ed il conseguente Piano della Performance che è un documento di programmazione previsto dal D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150. La finalità è di rendere partecipe la comunità degli obiettivi che l'Ente si è dato, garantendo trasparenza e ampia diffusione verso i cittadini: su questi temi il Comune di Ariano Irpino ha deciso di avviare un percorso di innovazione all'interno dell'Ente e l'adeguamento ai principi del decreto Brunetta ha rappresentato solo il primo passo.

Nella sostanza la riforma ha il dichiarato scopo di rendere concreta la sfida di una pubblica amministrazione più efficiente, più accessibile e trasparente, a cominciare dal modo in cui distribuisce le risorse ai propri dipendenti. Perciò diventa centrale la verifica puntuale e documentata del rendimento della “macchina pubblica”.

Quell'obiettivo è stato, appunto, sintetizzato con l'espressione “misurazione della performance”, riferendosi alla necessità, per le pubbliche amministrazioni, di dotarsi di una puntuale pianificazione delle attività, degli obiettivi e dei relativi controlli, cioè un modo, attraverso cui mettere in sinergia positiva programmazione, obiettivi, attuazione e controlli.

In ordine al Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, l'ente è dotato di un complesso sistema con il Regolamento sul Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, approvato dall'Ente, previo parere favorevole reso dal NIV, con delibera G.C. n. 203 del 9.06.2022.

Le fasi previste per l'impostazione, il monitoraggio e la consuntivazione della programmazione degli obiettivi per l'anno 2025 sono state le seguenti:

- a) definizione ed assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- c) monitoraggio in corso di esercizio ed attivazione di eventuali interventi correttivi;
- d) misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale;
- e) rendicontazione dei risultati raggiunti;
- f) applicazione dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito.

La Relazione sulla Performance negli anni oggetto della presente relazione, a chiusura del ciclo, sono state pubblicate in Amministrazione Trasparente.

L'ente ha garantito, come da norme e regolamenti, l'applicazione di quanto previsto Sistema di Misurazione e Valutazione della performance organizzativa ed individuale dell'ente attraverso gli strumenti previsti dal ciclo di gestione della performance nonché dagli istituti contrattuali previsti dal CCNL e dal CCDI.

L'esito del processo di valutazione sia dei livelli apicali sia del restante personale dell'ente - per i periodi in cui il ciclo della performance è stato concluso - ha consentito di poter valorizzare i risultati ottenuti ed il merito anche attraverso la differenziazione delle valutazioni. La struttura dà atto di non avere ricevuto, né dai vertici dell'ente né dalla struttura organizzativa dell'ente né da altri soggetti, alcuna segnalazione di inosservanze di condotte di personale interno che abbiano rilevanza, ai sensi di specifiche norme di legge, ai fini della misurazione e valutazione delle performance individuali.

In riferimento alla metodologia di valutazione, si ritiene che il sistema possa essere ulteriormente migliorato col rafforzamento dell'impiego di misure idonee a monitorare il grado di soddisfazione degli utenti e della qualità dei servizi erogati ma si esprime una valutazione complessivamente soddisfacente del processo relativo alla valutazione della performance e sul graduale processo di miglioramento messo in atto dal Comune di Ariano Irpino.

3.1.3 - Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del T.U.E.L.:

[descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra (ove presenti)]

Il controllo sulle partecipate è stato svolto mediante l'attività del Consiglio relativamente all'approvazione dei bilanci consolidati e dei piani di revisione ordinaria delle partecipazioni societarie possedute dal Comune in ottemperanza all'art. 20 del D.Lgs. 175/2016 e dell'attività svolta dal comitato di controllo analogo per la società in house AMU S.p.A. con i relativi verbali.

Attraverso il bilancio consolidato sono stati rilevati risultati complessivi della gestione dell'ente e delle società partecipate; questo documento rappresenta il consuntivo del risultato economico, patrimoniale e finanziario del "Gruppo amministrazione pubblica" e attraverso la sterilizzazione delle poste contabili - che hanno prodotto effetti soltanto all'interno del gruppo - assolve ad una funzione essenziale di informazione, sia interna che esterna, rendendo trasparente il processo di governance. La possibilità di valutare gli equilibri degli enti territoriali, tenendo conto anche dei risultati degli organismi partecipati, presuppone che sia garantita perfetta corrispondenza tra le poste debitorie e creditorie degli enti e le reciproche registrazioni tenute dai rispettivi organismi. A tal fine, l'ordinamento prevede che venga predisposta una informativa, asseverata dai rispettivi organi di revisione, che evidenzii analiticamente eventuali discordanze e ne fornisca la motivazione.

Le risultanze del Piano sono pubblicate in Amministrazione Trasparente / Enti controllati / Società partecipate.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

L'ente ha improntato le politiche al rispetto degli obiettivi di rigore, in particolare mettendo in atto le seguenti misure

- Potenziamento delle entrate correnti;
- Contrazione delle spese correnti con particolare riferimento alle spese non strettamente necessarie per il funzionamento dei servizi istituzionali o indispensabili;
- Programmazione dei flussi di incasso e pagamento in particolare per quanto attiene la sezione in conto capitale del debito;
- Riduzione del contenzioso attraverso strumenti deflattivi (accordi, transazioni etc.) e gestione corretta tale da prevenire, per quanto possibile, il formarsi di debiti fuori bilancio.

Di seguito si riportano i dati dell'ente più significativi.

3.1 - Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (in euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
Entrate correnti	18.388.569,03	18.541.478,79	20.933.663,34	18.347.722,63	18.869.797,77	N.D.	+ 2,617
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	5.751.705,72	2.739.578,68	3.517.401,91	5.159.061,79	8.356.562,08	N.D.	+45,288
Titolo 6 - Entrate derivanti da accensioni di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	N.D.	0.00
Totale	24.140.274,75	21.281.057,47	24.451.065,25	23.506.784,42	27.226.359,85	N.D.	+12,783

Città di ARIANO IRPINO – Relazione di Fine Mandato

SPESE (in euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 - Spese correnti	13.524.737,68	14.338.721,06	15.632.513,30	15.342.268,11	14.683.334,62	N.D.	+ 8,566
Titolo 2 - Spese in conto capitale	2.987.512,87	3.511.108,13	2.165.602,64	5.644.670,13	8.846.358,03	N.D.	+196,111
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	960.434,33	1.361.153,14	1.419.615,64	1.480.438,88	1.544.244,04	N.D.	+70,786
Totale	17.472.684,88	19.210.982,33	19.217.731,58	22.467.377,12	25.073.936,69	N.D.	+43,503

PARTITE DI GIRO (in euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	2.233.774,45	2.156.188,54	2.936.917,32	1.988.840,08	2.527.495,23	N.D.	+13,149
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	2.233.774,45	2.156.188,54	2.936.917,32	1.988.840,08	2.527.495,23	N.D.	+13,149

3.2 - Equilibrio di parte corrente e di parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
A) Fondo Pluriennale Vincolato per spese correnti iscritto in entrata	0,00	227.939,07	537.288,75	429.813,40	757.579,77	N.D.
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	N.D.

Città di ARIANO IRPINO – Relazione di Fine Mandato

B) Entrate Titoli I – II - III (di cui per estinzione anticipata di prestiti)	18.388.569,03	18.541.478,79	20.933.663,34	18.347.722,63	18.869.797,77	N.D.
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	N.D.
D) Spese Titolo I – Spese correnti	13.524.737,68	14.338.721,06	15.632.513,30	15.342.268,11	14.683.334,62	N.D.
<i>di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione</i>	0,00	0,00	2.495.761,34	0,00	0,00	N.D.
D1) Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente (di spesa)	227.939,07	537.288,75	429.813,40	757.579,77	615.462,70	N.D.
E) Spese titolo 2.04 – Trasferimenti in c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	N.D.
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – titolo 2.04 Altri trasferimento in c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	N.D.
F1) Spese titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	960.434,33	1.361.153,14	1.419.615,64	1.480.438,88	1.544.244,04	N.D.
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	N.D.
G) SOMMA FINALE (G = A-AA+B+C-D+D1+D2+E+E1+F1+F2)	3.675.457,95	2.532.254,91	3.989.009,75	1.197.249,27	2.784.336,18	N.D.
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti (di cui per estinzione anticipata di prestiti)	449.080,35	2.202.539,39	2.495.761,34	2.117.024,48	678.302,32	N.D.
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	61.631,61	0,00	106.499,00	67.000,00	72.463,17	N.D.
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	0,00	0,00	1.749,79	40.000,00	0,00	N.D.
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	N.D.
O1) Risultato di competenza di parte corrente (O1 = G+H+I+L+M)	4.186.169,91	4.734.794,30	6.589.520,30	3.341.273,75	3.535.101,67	N.D.
Risorse accantonate di parte corrente stanziati nel bilancio dell'esercizio	572.058,52	420.503,08	1.289.696,38	1.353.074,18	1.650.526,15	N.D.
Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	1.739.803,35	262.863,18	2.014.780,44	332.728,26	196.040,24	N.D.

Città di ARIANO IRPINO – Relazione di Fine Mandato

02) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE	1.874.308,04	4.051.428,04	3.285.043,48	1.655.471,31	1.688.535,28	N.D.
Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto	377.893,01	1.974.878,13	585.461,73	1.134.034,98	207.389,01	N.D.
03) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE	1.496.415,03	2.076.549,91	2.699.581,75	521.436,33	1.481.146,27	N.D.

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	120.893,25	1.058.213,79	63.000,00	1.051.204,25	1.141.298,12	N.D.
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in c/capitale	3.256.474,76	5.817.641,23	5.451.791,81	5.814.367,92	4.760.157,57	N.D.
R) Entrate Titoli 4 - 5 - 6 (di cui per estinzione anticipata di prestiti)	5.751.705,72	2.739.578,68	3.517.401,91	5.159.061,79	8.356.562,08	N.D.
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	N.D.
I) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	61.631,61	0,00	106.499,00	67.000,00	72.463,17	N.D.
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	N.D.
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	N.D.
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	N.D.
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	0,00	0,00	1.749,79	40.000,00	0,00	N.D.
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	N.D.
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	2.987.512,87	3.511.108,13	2.165.602,64	5.644.670,13	8.846.358,03	N.D.

Città di ARIANO IRPINO – Relazione di Fine Mandato

U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	5.817.641,23	5.451.791,81	5.814.367,92	4.760.157,57	4.253.916,69	N.D.
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	N.D.
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	N.D.
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1) = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E)	262.288,02	652.533,76	947.473,95	1.592.806,26	1.085.279,88	N.D.
Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio	0,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00	N.D.
Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	76.349,09	662.449,75	1.015.141,95	1.643.097,54	1.085.279,88	N.D.
Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE	185.938,93	-9.915,99	-79.668,00	-50.291,28	0,00	N.D.
Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	0,00	0,00	908.699,22	0,0	0,00	N.D.
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE	185.938,93	-9.915,99	-988.367,22	-50.291,28	0,00	N.D.

EQUILIBRIO ECONOMICO FINANZIARIO						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)	4.448.457,93	5.387.328,06	7.536.994,25	4.934.080,01	4.620.381,55	N.D.
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio	572.058,52	420.503,08	1.301.696,38	1.353.074,18	1.650.526,15	N.D.
Risorse vincolate nel bilancio	1.816.152,44	925.312,93	3.029.922,39	1.975.825,80	1.281.320,12	N.D.
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO	2.060.246,97	4.041.512,05	3.205.375,48	1.605.180,03	1.688.535,28	N.D.
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	377.893,01	1.974.878,13	1.494.160,95	1.134.034,98	207.389,01	N.D.
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO	1.682.353,96	2.066.633,92	1.711.214,53	471.145,05	1.481.146,27	N.D.

3.3 - Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

(Ripetere per ogni anno del mandato)

Anno 2020

Fondo di cassa al 1 gennaio		7.560.803,44
Riscossioni	(+)	25.464.499,57
Pagamenti	(-)	17.826.396,28
Differenza		15.198.906,73
Residui attivi	(+)	19.653.759,46
Residui passivi	(-)	13.899.515,60
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(-)	227.939,07
Fondo pluriennale vincolato per spese in c/capitale	(-)	5.817.641,23
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	14.907.570,29

Anno 2021

Fondo di cassa al 1 gennaio		15.198.909,35
Riscossioni	(+)	20.068.408,92
Pagamenti	(-)	20.298.911,47
Differenza		14.968.406,80
Residui attivi	(+)	21.370.434,84
Residui passivi	(-)	14.516.156,03
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(-)	537.288,75
Fondo pluriennale vincolato per spese in c/capitale	(-)	5.451.791,81
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	15.833.605,05

Città di ARIANO IRPINO – Relazione di Fine Mandato

Anno 2022

Fondo di cassa al 1 gennaio		14.968.406,80
Riscossioni	(+)	21.984.245,23
Pagamenti	(-)	21.052.034,19
Differenza		15.900.617,84
Residui attivi	(+)	24.445.174,67
Residui passivi	(-)	14.660.539,13
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(-)	429.813,40
Fondo pluriennale vincolato per spese in c/capitale	(-)	5.814.367,92
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	19,441.072,06

Anno 2023

Fondo di cassa al 1 gennaio		15.900.617,84
Riscossioni	(+)	19.311.091,88
Pagamenti	(-)	18.928.081,93
Differenza		16.283.627,79
Residui attivi	(+)	29.982.642,45
Residui passivi	(-)	19.481.403,40
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(-)	757.579,77
Fondo pluriennale vincolato per spese in c/capitale	(-)	4.760.157,57
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	21.267.129,50

Anno 2024

Fondo di cassa al 1 gennaio		16.283.627,79
Riscossioni	(+)	24.266.220,32

Città di ARIANO IRPINO – Relazione di Fine Mandato

Pagamenti	(-)	26.327.216,99
Differenza		14.222.631,12
Residui attivi	(+)	33.184.802,32
Residui passivi	(-)	19.648.008,75
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(-)	615.462,70
Fondo pluriennale vincolato per spese in c/capitale	(-)	4.253.916,69
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	22.890.045,30

Anno 2025

Riscossioni	(+)	N.D.
Pagamenti	(-)	N.D.
Differenza	(-)	N.D.
Residui attivi	(+)	N.D.
Residui passivi	(-)	N.D.
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		N.D.
Fondo pluriennale vincolato per spese in c/capitale		
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	N.D.

Risultato di amministrazione di cui:	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Risultato di amministrazione (A)	14.907.570,29	15.833.605,05	19.441.072,06	21.267.129,50	22.890.045,30	N.D.
Parte accantonata (B)	10.493.926,21	12.541.222,35	13.664.442,86	16.053.240,95	17.539.082,22	N.D.
Parte vincolata (C)	3.509.540,93	2.462.141,33	5.458.040,71	4.676.696,70	4.962.110,39	N.D.
Parte destinata agli	5.834,44	5.834,44	5.834,44	5.834,44	5.834,44	N.D.

Città di ARIANO IRPINO – Relazione di Fine Mandato

investimenti (D)						
Parte disponibile (E=A-B-C-D)	898.268,71	824.406,93	312.754,05	531.357,41	383.018,25	N.D.

3.4 - Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione.

Descrizione	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Fondo cassa al 31 dicembre	15.198.906,73	14.968.406,80	15.900.617,84	16.283.627,79	14.222.631,12	N.D.
Totale residui attivi finali	19.653.759,46	21.370.434,84	24.445.174,67	29.982.642,45	33.184.802,32	N.D.
Totale residui passivi finali	13.899.515,60	14.516.156,03	14.660.539,13	19.481.403,40	19.648.008,75	N.D.
Risultato di amministrazione	14.907.570,29	15.833.605,05	19.441.072,06	21.267.129,50	22.890.045,30	N.D.
Utilizzo anticipazione di cassa	☐ SI / X NO	☐ SI / X NO	☒ SI / X NO	☒ SI / X NO	☐ SI / X NO	☐ SI / X NO

3.5 - Utilizzo avanzo di amministrazione.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	N.D.
Finanziamento debiti fuori bilancio	348.085,07	0,00	0,00	0,00	0,00	N.D.
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	N.D.
Spese correnti non	898.268,71	0,00	0,00	0,00	0,00	N.D.

Città di ARIANO IRPINO – Relazione di Fine Mandato

ripetitive						
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	N.D.
Spese di investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	N.D.
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	N.D.
Utilizzo parte accantonata	0,00	1.657.636,82	12.951.645,03	372.073,89	627.615,63	N.D.
Utilizzo parte vincolata	2.014.399,40	61.717,59	4.676.696,70	920.701,12	2.194.205,14	N.D.
Valore della parti non utilizzate	11.646.817,11	13.274.843,7	5.834,44	19.447.529,06	20.068.224,53	N.D.
Altre modalità di utilizzo	0,00	824.406,93	0,00	526.825,43	0,00	N.D.
Totale	14.907.570,29	15.833.605,05	19.441.072,06	21.267.129,50	22.890.045,30	N.D.

4 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12	2020 e precedenti	2021	2022	2023	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate tributarie	10.106.074,47	11.388.487,52	13.498.792,22	15.203.591,98	15.933.363,27
Titolo 2 - Trasferimenti da Stato, regione ed altri enti pubblici	1.088.358,36	1.043.775,03	1.569.794,63	1.364.700,79	1.473.892,19
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.576.047,89	1.610.609,71	2.705.688,83	3.033.839,83	2.934.429,47
Totale	12.770.480,72	14.042.872,26	17.774.275,68	19.602.132,60	20.341.684,93

Città di ARIANO IRPINO – Relazione di Fine Mandato

Conto capitale					
Titolo 4 - Entrate da alienazione e trasferimenti di capitale	1.178.722,58	1.165.577,15	1.090.335,54	1.150.558,19	1.118.425,16
Titolo 6 - Entrate derivanti da accensioni di prestiti	594.610,85	474.906,02	337.808,39	337.808,39	290.966,75
Totale	1.773.333,43	1.640.483,17	1.428.143,93	1.488.366,58	1.409.391,91
Titolo 9 - Entrate da servizi per conto di terzi	328.766,91	309.764,63	341.010,42	311.213,09	323.963,61
Totale generale	2.102.100,34	1.950.247,80	1.769.154,35	1.799.579,67	1.733.355,52

Residui passivi al 31.12	2020 e precedenti	2021	2022	2023	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	7.478.684,78	7.517.672,09	7.706.597,59	8.954.634,52	7.695.954,05
Titolo 2 - Spese in conto capitale	5.426.952,47	6.078.499,76	5.257.195,20	8.965.296,57	10.328.272,57
Titolo 3 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Spese per servizi per conto terzi	993.878,35	993.878,35	1.696.746,34	1.561.472,31	1.623.782,13

4.1 - Rapporto tra competenza e residui.

	2020	2021	2022	2023	2024
Percentuale tra residui attivi	79,41	77,76	86,18	109,91	111,55

Titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti Titoli I e III					
--	--	--	--	--	--

5 - Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno;

5.1 - *Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:*

NESSUNO

5.2 - *Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:*

NESSUNA

6 - Indebitamento**6.1 - Evoluzione indebitamento dell'ente:**

[indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V - ctg. 2-4)]

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2021	2022	2023	2024	2025
Residuo debito finale	16.151.744,48	14.858.507,30	12.702.956,76	11.243.730,08	N.D.
Popolazione residente	21.487	21.353	21.172	20.962	20.873
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	751,70	695,85	599,99	536,39	N.D.

6.2 - Rispetto del limite di indebitamento:

(Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del T.U.E.L.)

	2021	2022	2023	2024	2025
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	3,89	3,63	3,23	2,59	N.D.

7 - Conto del patrimonio in sintesi.

(Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del T.U.E.L.)

Anno 2020 (*)

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni Immateriali	454.177,77	Patrimonio netto	119.499.719,26
Immobilizzazioni	129.444.288,62		

Città di ARIANO IRPINO – Relazione di Fine Mandato

Materiali			
Immobilizzazioni Finanziarie	1.902.063,18		
Rimanenze	0,00		
Crediti	11.385.525,32		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	F.di rischi ed oneri	1.993.812,07
Disponibilità liquide	15.198.906,73	Debiti	31.292.708,39
Ratei e risconti attivi	14.400,00	Ratei e risconti passivi	5.613.121,90
Totale	158.399.361,62	Totale	158.399.361,62

(*) Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

Anno 2024 (*)

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni Immateriali	46.564,80	Patrimonio netto	107.992.300,85
Immobilizzazioni Materiali	129.444.175,15		
Immobilizzazioni Finanziarie	1.108.541,18		
Rimanenze	0,00		
Crediti	18.756.848,45		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	F.di rischi ed oneri	3.016.344,16

Città di ARIANO IRPINO – Relazione di Fine Mandato

Disponibilità liquide	14.543.980,71	Debiti	30.891.738,83
Ratei e risconti attivi	20.253,48	Ratei e risconti passivi	22.019.979,93
Totale	163.920.363,77	Totale	163.920.363,77

() Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.*

7.1 - Riconoscimento debiti fuori bilancio. *(Quadro 10 e 10 bis del Certificato al conto consuntivo)***QUADRO 10 - DATI RELATIVI AI DEBITI FUORI BILANCIO (2)**

(Dati in euro) (1)

Descrizione	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Sentenza esecutive	361.979,01	348.085,07	1.474.496,82	98.311,07	658.264,05	N.D.
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	N.D.
Ricapitalizzazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	N.D.
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	N.D.
Acquisizione di beni e servizi	75.213,09	0,00	0,00	0,00	19.428,51	N.D.
Totale	437.192,10	348.085,07	1.474.496,82	98.311,07	677.692,56	N.D.

QUADRO 10-BIS - ESECUZIONE FORZATA (2)

(Dati in euro) (1)

Descrizione	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Procedimenti di esecuzione forzata	0	0	0	0	0	N.D.

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Art. 194 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 267/2000.

8 - Spesa per il personale:**8.1 - Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	3.857.865,85	3.857.865,85	3.857.865,85	3.857.865,85	3.857.865,85	N.D.
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L.296/2006	3.581.430,50	3.348.756,64	2.974.104,37	3.061.561,11	2.888.069,15	N.D.
Rispetto del limite	☒ SI ☐ NO	☒ SI ☐ NO	☒ SI ☐ NO	☒ SI ☐ NO	☒ SI ☐ NO	☐ SI ☐ NO
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	26,48 %	23,35 %	24,05 %	24,12 %	24,46 %	 %

* linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti

8.2 - Spesa del personale pro-capite:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<u>Spesa personale*</u> Abitanti	156,69	144,70	174,69	173,08	169,86	N.D.

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3 - Rapporto abitanti dipendenti (*dipendenti per 1000 abitanti*):

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
--	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------

Città di ARIANO IRPINO – Relazione di Fine Mandato

Dipendenti per 1000 abitanti	3,9	3,8	3,6	3,8	3,5	3,5
------------------------------	-----	-----	-----	-----	-----	-----

8.4 - Lavoro flessibile

Nel periodo considerato sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente per i rapporti di lavoro flessibile.

8.5 - Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

2026 - € 222.299,68

8.6 - Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

X SI ☐ NO

8.7 - Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata: X SI ☐ NO

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Fondo risorse decentrate	€ 536.707,14	€ 601.606,66	€ 507.351,93	€ 500.351,93	€ 507.151,13	€ 510.729,93

8.8 - Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (*esternalizzazioni*):

☐ SI X NO

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1 - Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo:

(indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto)

- Bilancio di Previsione 2021	Nessun rilievo
- Rendiconto gestione 2020	Nessun rilievo
- Bilancio di Previsione 2022	Nessun rilievo
- Rendiconto gestione 2021	Nessun rilievo
- Bilancio di Previsione 2023	Nessun rilievo
- Rendiconto gestione 2022	Nessun rilievo
- Bilancio di Previsione 2024	Nessun rilievo
- Rendiconto gestione 2023	Nessun rilievo
- Bilancio di Previsione 2025	Nessun rilievo
- Rendiconto gestione 2024	Nessun rilievo
- Bilancio di Previsione 2026	Scadenza approvazione 28.02.2026
- Rendiconto gestione 2025	Scadenza approvazione 30.04.2026

- Deliberazione Corte dei Conti Campania prot. 8313 del 22.11.2022 sul sistema dei controlli interni.

- Deliberazione Corte dei Conti Campania/2026/PNRR dell'8.1.2026 su “Realizzazione Asilo Nido in Contrada Camporeale”, prot. n. 112 del 9.1.2026;

- Deliberazione Corte dei Conti Campania/2026/PNRR dell'8.1.2026 su “Lavori di ecoefficienza e riduzione dei consumi energetici nella sala teatro/cinema comunale PNRR – M1C3 Investimento 1.3 – Efficienza energetica di cinema, teatri e musei”, prot. 110 del 9.1.2026

- Deliberazione Corte dei Conti Campania/2026/PNRR dell'8.1.2026 su “Lavori di “riqualificazione, rifunzionalizzazione e valorizzazione del centro storico, con interventi di rigenerazione fisica e sociale del sistema delle piazze” - art.1 comma 42 legge n.160/2019 – PNRR M5C2 Investimento 2.1 - Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale” prot. n. 113 del 9.1.2026

- Attività giurisdizionale:

(indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto)

NEGATIVA

2 - Rilievi dell'Organo di revisione:

L'ente **NON** è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

3 - Azioni intraprese per contenere la spesa:

(descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:)

Lo sforzo dell'amministrazione è stato quello del rigore. L'ente ha improntato le politiche al rispetto degli obiettivi di rigore, in particolare mettendo in atto le seguenti misure

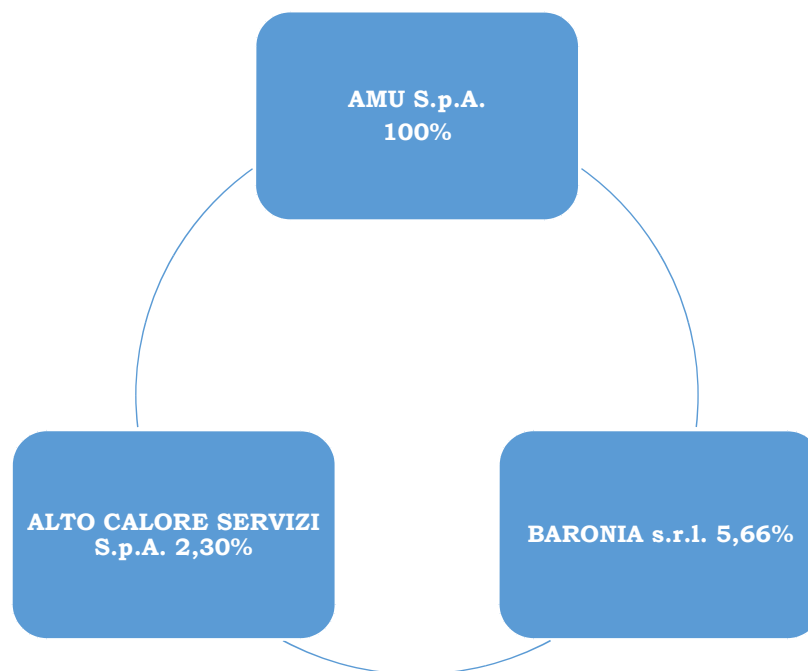
- Potenziamento delle entrate correnti;
- Contrazione delle spese correnti con particolare riferimento alle spese non strettamente necessarie per il funzionamento dei servizi istituzionali o indispensabili;
- Programmazione dei flussi di incasso e pagamento in particolare per quanto attiene la sezione in conto capitale del debito;
- Riduzione del contenzioso attraverso strumenti deflattivi (accordi, transazioni etc.) e gestione corretta tale da prevenire, per quanto possibile, il formarsi di debiti fuori bilancio.

PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI

1. Organismi controllati:

(descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n.138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012)

IL SISTEMA DELLE PARTECIPATE DELLA CITTA' DI ARIANO IRPINO



Il controllo sulle partecipate è stato svolto mediante l'attività del Consiglio relativamente all'approvazione del Bilancio Consolidato approvato

con Deliberazione C.C. n. 51 del 19.12.2025 e del Piano di Revisione ordinaria delle partecipazioni societarie possedute dal Comune in ottemperanza all'art. 20 del D.Lgs. 175/2016 che è stato approvato con Deliberazione C.C. n. 53 del 19.12.2025 e dell'attività svolta dal comitato di controllo analogo per la società in house AMU S.p.A. con i relativi verbali.

Attraverso il bilancio consolidato sono stati rilevati risultati complessivi della gestione dell'ente e delle società partecipate; questo documento rappresenta il consuntivo del risultato economico, patrimoniale e finanziario del "Gruppo amministrazione pubblica" e attraverso la sterilizzazione delle poste contabili - che hanno prodotto effetti soltanto all'interno del gruppo - assolve ad una funzione essenziale di informazione, sia interna che esterna, rendendo trasparente il processo di governance. La possibilità di valutare gli equilibri degli enti territoriali, tenendo conto anche dei risultati degli organismi partecipati, presuppone che sia garantita perfetta corrispondenza tra le poste debitorie e creditorie degli enti e le reciproche registrazioni tenute dai rispettivi organismi. A tal fine, l'ordinamento prevede che venga predisposta una informativa, asseverata dai rispettivi organi di revisione, che evidenzii analiticamente eventuali discordanze e ne fornisca la motivazione.

Le risultanze del Piano sono pubblicate in Amministrazione Trasparente / Enti controllati / Società partecipate.

1.1 - Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?:

X SI ☐ NO

1.2 - Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

☐ SI X NO

1.3 - Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

Esternalizzazione attraverso società: (ove presenti)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)					
BILANCIO ANNO 2020 *					
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)	Fatturato registrato	Percentuale di partecipazione	Patrimonio netto	Risultato di esercizio

Città di ARIANO IRPINO – Relazione di Fine Mandato

	A	B	C	o valore produzione	o di capitale di dotazione (4) (6)	azienda o società (5)	positivo o negativo
AMU S.P.A.	4			765.918,00	100%	612.141,00	-57.742,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola. L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque; L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque. 2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato. 3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società. 4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda. 5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda. 6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.							

* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2024*							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
AMU S.P.A.	4			1.209.345,00	100,00	255.323,00	2.379,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola. L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque; L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque. 2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato. 3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.							

- 4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.
- 5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.
- 6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

1.4 - Società e altri organismi partecipati

Partecipazioni dirette ed esiti dell'ultimo Piano di razionalizzazione approvato:

NOME PARTECIPATA	CODICE FISCALE PARTECIPATA	QUOTA DI PARTECIPAZIONE	ESITO DELLA RILEVAZIONE	NOTE
AMU S.p.A.	02318880644	100%	Mantenimento con razionalizzazione piano di risanamento	Valutazione Liquidazione
Alto Calore Servizi S.p.A.	008081064101	2,30%	Mantenimento	procedura concorsuale
Baronia s.r.l.	02141490645	5,66%	Partecipazione non più detenuta	Cessata il 16/09/2024

Città di ARIANO IRPINO – Relazione di Fine Mandato

PARTE VI - PNRR

1. TABELLA DELLO STATO DI ATTUAZIONE INTERVENTI DEL PIANO PNRR

COMUNE DI ARIANO IRPINO TABELLA DELLO STATO DI ATTUAZIONE INTERVENTI DEL PIANO PNRR														
Id.	Intervento	CUP	Interventi attivati/da attivare	Missione	Componente	Linea d'intervento	Titolarità	Termine finale previsto / effettivo	Importo complessivo	di cui PNRR	Importo impegnato	Importo pagato	Fase di Attuazione	Note
1	1.3.1 - Piattaforma Digitale Nazionale Dati: Realizzazione ed integrazione SIMEL 2 EVO con relativo mantenimento del servizio	B51F22005410006	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	1	1	1.3.1	COMUNE DI ARIANO IRPINO	CONCLUSO/LIQUIDATO	30.515,00	30.515,00	18.788,00	18.788,00	CONCLUSO/LIQUIDATO	
2	1.2 - Abilitazione al Cloud: migrazione in aggiornamento alla soluzione SIMEL 2 EVO con relativo mantenimento del servizio	B91C22000250006	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	1	1	1.2	COMUNE DI ARIANO IRPINO	COMPLETATO/ ASSEVERATO POSITIVAMENTE	252.118,00	252.118,00	166.237,20	0,00	COMPLETATO/ ASSEVERATO POSITIVAMENTE	
3	1.4.4 - SPID CIE: Attivazione e mantenimento servizio di Autenticazione SPID-CIE con protocollo OIDC per i servizi digitali del Comune di Ariano Irpino	B91F22000200006	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	1	1	1.4.4	COMUNE DI ARIANO IRPINO	CONCLUSO/LIQUIDATO	14.000,00	14.000,00	11.590,00	11.590,00	CONCLUSO/LIQUIDATO	
4	1.4.3 - app IO: Attivazione e mantenimento di n.ro 50 servizi sull'applicazione IO	B91F22002720006	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	1	1	1.4.3	COMUNE DI ARIANO IRPINO	CONCLUSO/LIQUIDATO	36.400,00	36.400,00	16.348,00	16.348,00	CONCLUSO/LIQUIDATO	
5	1.4.3 - pagoPA: attivazione e mantenimento di n.ro 28 servizi pagoPA	B91F22002730006	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	1	1	1.4.3	COMUNE DI ARIANO IRPINO	CONCLUSO/LIQUIDATO	50.988,00	50.988,00	41.724,00	41.724,00	CONCLUSO/LIQUIDATO	
6	1.4.1 - Esperienza del Cittadino: attività di supporto al processo di implementazione, integrazione e mantenimento dei servizi "Cittadino Attivo/Spontaneo Telematico Polifunzionale" e "Cittadino Informato/Sito Web Istituzionale"	B91F22000520006	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	1	1	1.4.1	COMUNE DI ARIANO IRPINO	CONCLUSO/LIQUIDATO	280.932,00	280.932,00	165.005,00	165.005,00	CONCLUSO/LIQUIDATO	
7	1.4.5 - Notifiche Digitali: Attivazione con integrazione con relativo mantenimento di n.ro 2 servizi di notifica su violazione codice della strada	B91F22003300006	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	1	1	1.4.5	COMUNE DI ARIANO IRPINO	CONCLUSO/LIQUIDATO	59.966,00	59.966,00	37.088,00	37.088,00	CONCLUSO/LIQUIDATO	
8	1.4.4 - ANPR ANSC - Comuni - luglio 2024	B51F24002800006	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	1	1	1.4.4	COMUNE DI ARIANO IRPINO	CONCLUSO	14.030,00	14.030,00	10.232,02	0,00	CONCLUSO	
9	2.2.3 "Digitalizzazione delle procedure (SUAP e SUE)" Comuni	B91F24003800006	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	2	2	3	COMUNE DI ARIANO IRPINO	CONTRATTO STIPULATO	22.951,86	22.951,86	21.350,00	0,00	CONTRATTO STIPULATO	
10	2.2.3 "Digitalizzazione delle procedure (SUAP e SUE)" - Enti Terzi - Comuni	B91F25000430006	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	2	2	3	COMUNE DI ARIANO IRPINO	CONTRATTO STIPULATO	7.730,31	7.730,31	5.856,00	0,00	CONTRATTO STIPULATO	
11	A.1.1 - Integrazione nell'ANPR delle liste elettorali	B91F23000610001	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	A.1.1			COMUNE DI ARIANO IRPINO	CONCLUSO/LIQUIDATO	6.173,00	0,00	5.124,00	5.124,00	CONCLUSO/LIQUIDATO	PNC
12	SALA TEATRO/ CINEMA COMUNALE VIA TRIBUNALI LAVORI DI ECOEFFICIENZA E RIDUZIONE DEI CONSUMI ENERGETICI	B94J22000070006	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	1	3	1.3	COMUNE DI ARIANO IRPINO	CONCLUSO 30/09/2023	287.500,00	200.000,00	287.500,00	227.450,89	CONCLUSO - IN RENDICONTAZIONE	
13	INSTALLAZIONE DI ECOISOLE INFORMATIZZATE E DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DI GESTIONE DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA	B91E22000020006	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	2	1	1.1	COMUNE DI ARIANO IRPINO	CONCLUSO 24/06/2025	999.552,00	907.088,75	999.552,00	944.054,53	CONCLUSO - IN RENDICONTAZIONE	
14	63 ALLOGGI - RIQUALIFICAZIONE DELL'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA 63 ALLOGGI IN VIA VIAGGIANO DI RIONE CARDITO	B98I21002030006	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	Programma "Sicuro, verde e sociale: Riqualificazione dell'edilizia residenziale pubblica"			COMUNE DI ARIANO IRPINO	31/12/2026	5.749.375,00	0,00	5.749.375,00	4.115.682,16	AGGIUDICATO - IN CORSO	PNC
15	REALIZZAZIONE DI UNA PALESTRA ANNESSA ALLA SCUOLA ELEMENTARE CAMPOREALE	B91B22000890006	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	4	1	1.3	COMUNE DI ARIANO IRPINO	31/03/2026	593.000,00	593.000,00	533.699,99	308.543,07	AGGIUDICATO - IN CORSO	
16	RIQUALIFICAZIONE, RIFUNZIONALIZZAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL CENTRO STORICO CON INTERVENTI DI RIGENERAZIONE FISICA E SOCIALE DEL SISTEMA DELLE PIAZZE	B93D20005020001	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	5	2	2.1	COMUNE DI ARIANO IRPINO	31/03/2026	5.494.986,00	2.926.180,91	4.999.986,15	3.117.467,07	AGGIUDICATO - IN CORSO	
17	REALIZZAZIONE DI UN ASILO NIDO PRESSO LA SCUOLA ELEMENTARE IN LOCALITA' CAMPOREALE	I95E24000060006	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	4	1	1.1	COMUNE DI ARIANO IRPINO	31/03/2026	864.000,00	864.000,00	859.200,00	308.543,07	AGGIUDICATO - IN CORSO	
18	Asilo nido Pasteri	I95E25000070006	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	4	1	1.1	COMUNE DI ARIANO IRPINO	31/03/2026	864.000,00	864.000,00	864.000,00	4.147,00	AGGIUDICATO - IN CORSO	
19	Asilo nido - Scuola San Liberatore	I98H25000200006	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	4	1	1.1	COMUNE DI ARIANO IRPINO	31/03/2026	200.000,00	200.000,00	200.000,00	0,00	AGGIUDICATO - IN CORSO	
20	Asilo nido - Torreamando	I97G25000110006	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	4	1	1.1	COMUNE DI ARIANO IRPINO	31/03/2026	300.000,00	300.000,00	300.000,00	0,00	AGGIUDICATO - IN CORSO	

Città di ARIANO IRPINO – Relazione di Fine Mandato

Il presente documento costituisce la relazione di fine mandato del Comune di Ariano Irpino.

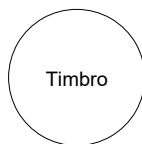
Li 20.3.2026

Il Dirigente dell'Area Finanziaria

Tommaso Infante

Il Segretario Generale

Donato Morano



Il Sindaco

Enrico Franza

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

L'organo di revisione economico finanziaria ⁽¹⁾

Dott. Iasiello Antonio

Dott. ssa Luciana Catalano

Dott. Trani Raffaele

.....

.....

.....

¹⁰⁾ Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.