



COMUNE DI ARIANO IRPINO

PROVINCIA DI AVELLINO

Servizi al Cittadino - Ufficio Pubblica Istruzione

AVVISO PUBBLICO

FORNITURA LIBRI DI TESTO PER GLI STUDENTI DELLE SCUOLE SECONDARIE DI I° E II° GRADO - ANNO SCOLASTICO 2026/2027

1. Premessa

La Giunta Regionale con deliberazione n. 390 del 16/07/2026 ha approvato i criteri di riparto delle risorse per la fornitura dei libri testo agli studenti delle scuole secondarie e le relative modalità di concessione dei contributi, assegnando ad Ariano Irpino rispettivamente 67.470,81 € per le Scuole dell'Obbligo e 39.152,09 € per il Triennio Superiori, per un totale complessivo di € 106.622,90;

Il Comune di Ariano Irpino, con Det. Dir. N°1621 del 18/09/2026 ha approvato lo schema di avviso pubblico inerente la "Fornitura di libri di testo" per l'anno scolastico 2026/2027 - recante le modalità di attuazione dell'art. 27 della Legge 23 Dicembre 1998, n°448.

2. Requisiti e ripartizione risorse

Sono ammessi al beneficio i genitori o gli altri soggetti che rappresentano il minore, ovvero lo stesso studente se maggiorenne, che presentino un valore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) in corso di validità e rientrante nelle seguenti fasce:

fascia 1: ISEE da 0 a € 10.633,00;

fascia 2: ISEE da € 10.633,01 a € 13.300,00;

Il valore ISEE viene determinato ai sensi del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 5 dicembre 2013, n. 159. Nel caso di valore ISEE pari a zero, pena l'esclusione dal beneficio, è necessario attestare e quantificare le fonti e i mezzi dai quali il nucleo familiare ha tratto sostentamento.

Le risorse disponibili saranno destinate prioritariamente alla copertura del fabbisogno dei richiedenti con ISEE rientrante nella fascia 1. Qualora residuano risorse dopo la copertura totale del fabbisogno della fascia 1, le stesse saranno destinate alla copertura del fabbisogno dei richiedenti con ISEE rientrante nella fascia 2.

In caso di avanzo dei fondi destinati ad una tipologia di intervento, il Comune può procedere ad eventuali compensazioni fra i distinti finanziamenti per la scuola dell'obbligo (secondaria di I grado e I e II anno superiore) e per la scuola superiore (III-IV-V anno).

3. Documentazione contabile

Il beneficio viene concesso per le spese per l'acquisto dei libri di testo e contenuti didattici alternativi scelti dalla scuola per l' A.S. 2026/2027, debitamente documentate mediante esibizione di fatture originali rilasciate dal soggetto venditore o, in alternativa, ricevute fiscali e/o scontrini fiscali emessi dal soggetto venditore, accompagnate da nota descrittiva riportante: nominativo e codice fiscale dell'acquirente, il titolo dei libri acquistati, il prezzo unitario, l'importo complessivo, il timbro e la firma del soggetto venditore.

L'importo erogato non può superare la spesa complessiva sostenuta e il massimale erogabile è determinato dal costo della dotazione dei testi della classe frequentata, così come previsto dalla nota del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca prot. 5571 del 29/03/2018 e ai sensi del Decreto del MIUR n. 781/2013.

4. Termini e modalità di presentazione della domanda

La domanda, debitamente compilata sul modello tipo in allegato al presente avviso (Allegato A) **va presentata alla Segreteria della scuola** di riferimento entro e non oltre

venerdì 16 Ottobre 2026

allegando:

- documentazione contabile richiesta (punto 3 del presente avviso);
- copia documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore dell'istanza;
- copia dichiarazione ISEE in corso di validità;
- copia coordinate bancarie (IBAN) su cui effettuare accredito;

5. Graduatoria

L' Ufficio Pubblica Istruzione procederà tempestivamente all'istruttoria di propria competenza e alla formulazione delle graduatorie degli aventi diritto al beneficio e degli esclusi, suddivisi in Fascia 1 e Fascia 2, che saranno approvate con apposita Determinazione Dirigenziale.

6. Controlli e cause di esclusione

Nella fase istruttoria l' Ufficio Pubblica Istruzione eseguirà controlli sulla documentazione presentata e, in caso di dichiarazioni mendaci o incomplete, il soggetto interessato decadrà dal beneficio e sarà tenuto alla restituzione dello stesso in caso di avvenuta liquidazione e all'applicazione delle norme penali vigenti ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n°445, ove previste.

7. Privacy

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE "General Data Protection Regulation", si informa che il Comune di Ariano Irpino tratterà i dati personali forniti e liberamente comunicati, garantendo che il trattamento dei dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali, ed unicamente per le finalità connesse alla gestione del procedimento.

8. Il Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il Dott. Gianluca Grasso, reperibile al num. 0825875160 e alla mail g.grasso@comunediariano.it.

Ariano Irpino, lì 18/09/2026

Responsabile EQ Servizi al Cittadino

dott.ssa Maria Eleonora Bello

Il Dirigente dell'Area Amministrativa

Dott.ssa Maria Elena Grasso